



**АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА ХАРЦЫЗСК
ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

22 мая 2025 г.

№ 309-П

**Об утверждении Порядка ведения реестра территориальных
общественных самоуправлений, осуществляющих деятельность на
территории муниципального образования городской округ Харцызск
Донецкой Народной Республики**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Донецкой Народной Республики от 14.08.2023 № 468-ПНС «О местном самоуправлении в Донецкой Народной Республике», руководствуясь Уставом муниципального образования городской округ Харцызск Донецкой Народной Республики, принятым решением Харцызского городского совета Донецкой Народной Республики первого созыва от 25.10.2023 № 5/1, Порядком организации и осуществления территориального общественного самоуправления на территории муниципального образования городской округ Харцызск Донецкой Народной Республики, утвержденным решением Харцызского городского совета Донецкой Народной Республики от 27.03.2025 № 52/9, пунктом 4.2 раздела 4, пунктами 5.1, 5.2 раздела 5 Положения об Администрации городского округа Харцызск Донецкой Народной Республики, утвержденного решением Харцызского городского совета Донецкой Народной Республики первого созыва от 10.11.2023 № 8/3

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок ведения реестра территориальных общественных самоуправлений, осуществляющих деятельность на территории муниципального образования городской округ Харцызск Донецкой Народной Республики (прилагается).
2. Опубликовать настоящее постановление в сетевом издании Государственная информационная система нормативных правовых актов Донецкой Народной Республики, доменное имя сайта – gisnra-dnr.ru.
3. Главному специалисту сектора информационно-аналитической деятельности Администрации городского округа Харцызск Донецкой Народной

Республики Тараненко Д.А. обнародовать настоящее постановление на официальном сайте муниципального образования городской округ Харцызск Донецкой Народной Республики, доменное имя сайта - khartsyzsk.gosuslugi.ru.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Врио главы муниципального образования
городского округа



В.С. Рогожина

УТВЕРЖДЕН

постановлением Администрации
городского округа Харцызск
Донецкой Народной Республики
от 22.05.2025 № 309-1

**Порядок ведения реестра территориальных общественных
самоуправлений, осуществляющих деятельность на территории
муниципального образования городского округа Харцызск Донецкой
Народной Республики**

1. Общие положения

1.1. Порядок ведения реестра территориальных общественных самоуправлений, осуществляющих деятельность на территории муниципального образования городского округа Харцызск Донецкой Народной Республики определяет механизм ведения реестра территориальных общественных самоуправлений (далее – Порядок, Реестр, городской округ Харцызск) и обеспечивает доступность сведений, включенных в него.

1.2. Реестр является сводом сведений о прошедших регистрацию Уставах территориальных общественных самоуправлений, осуществляющих деятельность на территории городского округа Харцызск (далее – Устав ТОС), изменениях и (или) дополнениях, внесенных в них, о прекращении осуществления деятельности территориальных общественных самоуправлений (далее – ТОС) на территории городского округа Харцызск.

1.3. В Реестр вносятся сведения о ТОС, образованных на территории городского округа Харцызск.

1.4. Реестр ведется на бумажном носителе.

1.5. Ведение Реестра и предоставление сведений из Реестра осуществляет уполномоченное лицо, определенное нормативным правовым актом Администрации городского округа Харцызск Донецкой Народной Республики (далее – уполномоченный лицо).

1.6. Уполномоченное лицо ведет единый Реестр на территории городского округа Харцызск.

1.7. Сведения, включенные в Реестр, являются открытыми и общедоступными.

2. Содержание и ведение Реестра

2.1. Администрация городского округа Харцызск Донецкой Народной Республики (далее-Администрация) ведет Реестр, в который вносятся следующие сведения:

дата регистрации Устава ТОС, изменений и дополнений Устава ТОС,
реквизиты соответствующих постановлений Администрации;
о наличии у ТОС статуса юридического лица;

наименование ТОС (полное и сокращенное наименование ТОС – в случае регистрации ТОС в качестве юридического лица);

место нахождения ТОС;

описание границ территории, на которой действует ТОС;

фамилия, имя, отчество, паспортные данные лица, имеющего право без доверенности действовать от имени ТОС (на основании письменного согласия на обработку персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных»);

о прекращении деятельности ТОС.

Для ведения Реестра уполномоченным лицом по работе с ТОС заводится книга по форме, согласно приложению к Порядку.

До внесения записей книга прошивается, на оборотной стороне последнего листа книги проставляется печать и подпись лица, уполномоченного по работе с ТОС, а также указывается количество пронумерованных и прошитых листов. При завершении книги на оборотной стороне последнего листа дополнительно указывается последний порядковый номер записи в Реестре и дата его закрытия. Данные записи также удостоверяются подписью лица, ответственного за ведение Реестра.

2.2. Датой завершения книги является дата внесения в нее последней записи.

2.3. Записи в Реестре нумеруются порядковыми номерами, начиная с единицы.

2.4. Внесение в Реестр исправлений осуществляется путем зачеркивания ошибочно внесенных записей так, чтобы зачеркнутый текст сохранился.

В конце исправления делается сноска «*», которая раскрывается внизу страницы, на которой внесены ошибочные сведения, при этом после слов «исправленному верить» указывается фамилия, инициалы и подпись лица, внесшего исправление, и дата его внесения.

2.5. Днем регистрации Устава ТОС считается день внесения сведений о нем в Реестр.

2.6. Уставу ТОС присваивается регистрационный номер, который представляет собой последовательный ряд цифр и букв, состоящий из 9 позиций:

позиции 1, 2, 3 – порядковый номер Устава ТОС, изменений и дополнений в Устав ТОС (например: 001, 002, 003 и так далее);

позиции 4, 5, 6, 7 – год внесения Устава ТОС, изменений и дополнений в Устав ТОС в Реестр Уставов ТОС (например: 2021 и так далее);

позиции 8, 9 – буквенные обозначения Устава ТОС в соответствии с территорией, на которой образуется ТОС (например – НП (населенный пункт)).

3. Предоставление сведений из Реестра

3.1. Содержащиеся в Реестре сведения предоставляются физическим и юридическим лицам по их письменным запросам, составленным

в произвольной форме. Сведения предоставляются в виде выписки из Реестра, за исключением сведений, содержащих персональные данные.

При отсутствии в Реестре необходимых сведений лицу, направившему запрос, направляется соответствующий ответ.

3.2. Срок предоставления сведений составляет не более 30 дней со дня получения запроса.

4. Регистрация прекращения деятельности ТОС

4.1. В случае принятия собранием (конференцией) решения о прекращении осуществления деятельности ТОС, исполнительный орган ТОС обязан в течение 7 рабочих дней в письменной форме уведомить об этом регистрирующий орган с приложением соответствующего решения.

4.2. На основании представленных документов регистрирующий орган не позднее 10 дней со дня получения письменного уведомления вносит в Реестр запись об исключении Устава ТОС из Реестра.

Приложение
к Порядку ведения реестра
территориальных общественных
самоуправлений, осуществляющих
деятельность на территории
муниципального образования
городской округ Харцызск Донецкой
народной Республики
(Пункт 2.1)

РЕЕСТР
территориальных общественных самоуправлений, осуществляющих
деятельность на территории муниципального образования городского
округа Харцызск Донецкой Народной Республики

№ п/п	Полное наиме- нование ТОС	Дата внесения записи	Регистрацион- ный номер Устава ТОС	Наличие статуса юриди- ческого лица	№ и дата протокола собрания (конферен- ции) граждан, на котором принят Устав ТОС (изменения и (или) дополнения к нему	ФИО, паспортные данные руководителя ТОС, адрес, контактный телефон	№ и дата протокола собрания (конферен- ции) граждан, на котором принято решение о прекращении деятельности ТОС	Подпись уполномочен- ного лица, ответствен- ного за ведение Реестра
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.								