



**АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА ХАРЦЫЗСК
ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

31 октября 2024 г.

№ 382-6

**Об утверждении Устава
МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
КЛУБ «ШАХТЕР»**

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Федеральным законом от 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решением Харцызского городского совета Донецкой Народной Республики от 24 января 2024 г. № 18/2 «Об осуществлении полномочий учредителя муниципальных (коммунальных) предприятий и учреждений, расположенных на территории городского округа Харцызск Донецкой Народной Республики и необходимых для обеспечения жизнедеятельности населения, осуществления полномочий или осуществления деятельности органов местного самоуправления муниципального образования городской округ Харцызск Донецкой Народной Республики», руководствуясь Уставом муниципального образования городской округ Харцызск Донецкой Народной Республики, принятым решением Харцызского городского совета Донецкой Народной Республики первого созыва от 25 октября 2023 г. № 5/1, Положением об Администрации городского округа Харцызск Донецкой Народной Республики, утвержденным решением Харцызского городского совета Донецкой Народной Республики первого созыва от 10 ноября 2023 г. № 8/3

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить УСТАВ МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ КЛУБ «ШАХТЕР» в новой редакции (прилагается).
2. Директору МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ КЛУБ «ШАХТЕР» (Недай) провести государственную регистрацию УСТАВА МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ КЛУБ «ШАХТЕР» в установленном действующем законодательном порядке.
3. Отделу внутренней политики и информационно-аналитической деятельности Администрации городского округа Харцызск Донецкой Народной

Республики (Филатов) разместить настоящее постановление на официальном сайте муниципального образования городской округ Харцызск Донецкой Народной Республики после регистрации Устава в установленном порядке.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

Глава муниципального образования
городского округа



С

В.В. Жукова

постановлением Администрации
городского округа Харцызск
Донецкой Народной Республики
от 31.10.2024 № 384-н

г. Харцызск
2024 г.

Настоящий Устав является новой редакцией Устава МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ КЛУБ «ШАХТЕР».

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ КЛУБ «ШАХТЕР» ПОСЕЛКА ТРОИЦКО-ХАРЦЫЗСК переименовано в МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ КЛУБ «ШАХТЕР» ГОРОДСКОГО ОКРУГА ХАРЦЫЗСК ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ КЛУБ «ШАХТЕР» (далее именуемое - Клуб) создано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», на основании постановления Администрации городского округа Харцызск Донецкой Народной Республики (далее-Администрация).

1.2. Клуб является некоммерческой организацией, созданной для выполнения работ, оказания услуг в целях обеспечения реализации, предусмотренных законодательством Российской Федерации, полномочий органов местного самоуправления в сфере культуры.

1.3. Учредителем и собственником имущества Клуба является муниципальное образование городской округ Харцызск Донецкой Народной Республики.

1.4. Функции и полномочия Учредителя осуществляет Администрация городского округа Харцызск Донецкой Народной Республики (далее-Учредитель). Клуб подотчётен и подконтролен Учредителю и непосредственно Отделу культуры Администрации городского округа Харцызск Донецкой Народной Республики. (далее – Отдел культуры).

1.5. Организационно-правовая форма учреждения: бюджетное учреждение.

1.6. Клуб находится в сфере управления Отдела культуры.

1.7. Управление и контроль по выполнению уставных задач Клуба осуществляется Отделом культуры в пределах полномочий, определенных Положением об Отделе культуры Администрации городского округа Харцызск Донецкой Народной Республики, настоящим Уставом и в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Донецкой Народной Республики.

1.8. Клуб является юридическим лицом с момента государственной регистрации в порядке, установленном законом о государственной регистрации юридических лиц.

Клуб имеет самостоятельный баланс, лицевые счета, открытые в соответствии с законодательством Российской Федерации, печати установленного образца, штампы, бланки со своим наименованием.

1.9. Клуб от своего имени приобретает и осуществляет имущественные и неимущественные права, несёт обязанности, выступает от своего имени истцом и ответчиком в суде в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.10. Клуб отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, как закреплённым за Клубом Учредителем имущества, так и приобретённым за счёт доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закреплённого за Клубом Учредителем имущества или приобретённого Клубом за счёт выделенных Учредителем средств, а также

недвижимого имущества независимо от того, по каким основаниям оно поступило в оперативное управление бюджетного учреждения и за счет каких средств оно приобретено.

1.11. Учредитель Клуба, не несет ответственности по обязательствам Клуба.

1.12. Клуб не отвечает по обязательствам Учредителя имущества Клуба.

1.13. По обязательствам бюджетного учреждения, связанным с причинением вреда гражданам, при недостаточности имущества учреждения, на которое в соответствии с гражданским законодательством может быть обращено взыскание, субсидиарную ответственность несет Учредитель имущества бюджетного учреждения.

1.14. Клуб осуществляет свою деятельность в соответствии с предметом и целями деятельности, определенными в соответствии с федеральными законами, иными нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами, а также настоящим Уставом.

1.15. Настоящий Устав является основным документом, регулирующим деятельность Клуба, а также правовые основы его функционирования, имущественное положение, порядок реорганизации и ликвидации.

1.16. Полное наименование Клуба: МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ КЛУБ «ШАХТЕР».

Сокращенное наименование Клуба: МБУ КЛУБ «ШАХТЕР».

1.17. Местонахождение Клуба: ДОНЕЦКАЯ НАРОДНАЯ РЕСПУБЛИКА, Г.О.ХАРЦЫЗСК, ПГТ. ТРОИЦКО-ХАРЦЫЗСК, УЛИЦА ВОКЗАЛЬНАЯ, Д. 1-А.

1.18. Адрес Клуба в пределах местонахождения: ДОНЕЦКАЯ НАРОДНАЯ РЕСПУБЛИКА, Г.О. ХАРЦЫЗСКИЙ, ПГТ. ТРОИЦКО-ХАРЦЫЗСК, УЛИЦА ВОКЗАЛЬНАЯ, Д. 1-А.

II. ПРЕДМЕТ, ЦЕЛИ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

2.1. Клуб осуществляет свою деятельность в соответствии с предметом и целями деятельности, определёнными в соответствии с законодательством Российской Федерации, Донецкой Народной Республики и настоящим Уставом, путём выполнения работ, оказания услуг в сфере культуры.

2.2. Целью деятельности Клуба является обеспечение реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий в сфере культуры.

2.3. Для достижения указанной цели Клуб вправе осуществлять следующие виды деятельности:

2.3.1. Деятельность клубных формирований, народных коллективов и любительских объединений по культурно-познавательным, историко-краеведческим, художественно-творческим, спортивно-оздоровительным и иным интересам и направлениям деятельности, организация и обеспечение их деятельности.

2.3.2. Проведение культурно-досуговых и социально значимых мероприятий: фестивалей, конкурсов, смотров, выставок, концертов, спектаклей и других форм демонстрации результатов творческой деятельности клубных формирований и творческих коллективов Клуба.

2.3.3. Организация работы разнообразных форм просветительской деятельности (лектории, литературные гостиные, экскурсии, лекции, встречи, выставки, тематические вечера, журналы и др.), в том числе творческих коллективов и клубных формирований.

2.3.4. Проведение массовых театрализованных праздников и представлений, народных гуляний.

2.3.5. Организация досуга различных групп населения, в том числе проведение вечеров отдыха и танцев, дискотек, молодежных балов, карнавалов, детских утренников, игровых и других программ.

2.3.6. Организация в установленном порядке работы спортивно-оздоровительных клубов, проведение спортивных выступлений, физкультурно-массовых соревнований в рамках культурно-массовых общегородских мероприятий.

2.3.7. Оказание по социально-творческому заказу или договору с юридическими или физическими лицами консультативной, методической и организационно-творческой помощи в подготовке и проведении различных культурно-досуговых мероприятий.

2.3.8. Осуществление гастрольной деятельности.

2.3.9. Поддержка инициатив населения, мастеров народного творчества в форме организации выставочных салонов, музеев народного творчества, ярмарок народного творчества и др.

2.4. Клуб имеет право осуществлять следующие виды приносящей доход деятельности:

2.4.1. Проведение тематических вечеров, дискотек и других массовых мероприятий.

2.4.2. Демонстрация фильмов, видеофильмов и телевизионных программ.

2.4.3. Прокат костюмов, аудио- и видеозаписей, звукоусилительной аппаратуры, иного движимого имущества.

2.4.4. Оказание методической и практической помощи в разработке сценариев тематических и других массовых мероприятий.

2.4.5. Кино- и видеообслуживание населения.

2.4.6. Предоставление в аренду недвижимого имущества в порядке, установленном законодательством и настоящим Уставом.

2.4.7. Проведение традиционных, культурно-обрядовых мероприятий.

2.4.8. Обзорные и тематические экскурсии по постоянным экспозициям, временным выставкам.

2.4.9. Фотографирование и видеосъемка.

2.4.10. Иные виды деятельности, направленные на достижение цели и задач, предусмотренных настоящим Уставом.

2.5. Право Клуба осуществлять деятельность, на которую в соответствии с законодательством Российской Федерации требуется специальное разрешение (лицензия), возникает у Клуба с момента его получения или в указанный в нем срок и прекращается по истечении срока его действия, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

2.6. Клуб вправе сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного муниципального задания выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности, предусмотренным настоящим Уставом, в сфере культуры для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях. Порядок определения указанной платы устанавливается Учредителем.

Клуб вправе осуществлять иные виды деятельности, не являющиеся основными видами деятельности, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствующие указанным целям, при условии, что такая деятельность указана в его учредительных документах.

2.7. Клуб вправе осуществлять приносящую доходы деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствующую этим целям, при условии, что такая деятельность указана в настоящем Уставе. Доходы, полученные от

такой деятельности, и приобретённое за счёт этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение Клуба.

2.8. Клуб осуществляет свою деятельность в соответствии с муниципальным заданием. Клуб не вправе отказаться от выполнения муниципального задания. Муниципальное задание для Клуба в соответствии с предусмотренными настоящим Уставом основными видами деятельности формирует и утверждает Учредитель.

Клуб вправе сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного (муниципального) задания оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях. Порядок определения указанной платы устанавливается Учредителем, если иное не предусмотрено федеральным законом в порядке, определенном действующим законодательством и иными нормативными актами Российской Федерации, Донецкой Народной Республики.

Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания Клуба осуществляется в виде субсидий из бюджета муниципального образования городской округ Харцызск Донецкой Народной Республики с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и движимого имущества, закрепленных за Учреждением Учредителем, а именно:

1. Субсидии на выполнение государственного (муниципального) задания;
2. Субсидии на иные цели (в т.ч. грантов);
3. Субсидии на осуществление капвложений;
4. Доходы от приносящей доход деятельности.

III. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

3.1. Клуб осуществляет деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации, Донецкой Народной Республики, муниципальными нормативными правовыми актами муниципального образования городской округ Харцызск Донецкой Народной Республики и настоящим Уставом.

3.2. Для выполнения уставных целей Клуб имеет право:

- 1) по согласованию с Учредителем создавать филиалы, представительства, обособленные структурные подразделения; утверждать положения о них, назначать их руководителей, принимать решения об их реорганизации и ликвидации;
- 2) заключать договоры с юридическими и физическими лицами;
- 3) осуществлять материально-техническое обеспечение уставной деятельности;
- 4) устанавливать для своих работников льготы социального характера, обеспечивать их материальное стимулирование и социальное обеспечение в порядке и на условиях, установленных законодательством Российской Федерации;
- 5) осуществлять внешнеэкономическую и иную деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- 6) осуществлять иные права, прямо вытекающие из положений настоящего Устава.

3.3. Клуб обязан:

- 1) обеспечивать выполнение муниципального задания;
- 2) в соответствии с законодательством Российской Федерации нести ответственность за нарушение принятых им обязательств, а также за нарушение бюджетного законодательства Российской Федерации;
- 3) обеспечивать своевременно и в полном объеме выплату работникам заработной платы и иных выплат, производить индексацию заработной платы в соответствии с законодательством Российской Федерации;

4) обеспечивать своим работникам безопасные условия труда и нести ответственность в установленном законодательством Российской Федерации порядке за ущерб, причинённый их здоровью и трудоспособности;

5) обеспечивать гарантированные условия труда и меры социальной защиты своих работников;

6) обеспечивать гарантированный законодательством Российской Федерации минимальный размер оплаты труда не ниже прожиточного минимума трудоспособного человека, отработавшего месячную норму рабочего времени и выполнившего нормы труда (трудовые обязанности);

7) обеспечивать учёт и сохранность документов по личному составу, а также своевременную передачу их на государственное хранение в установленном порядке;

8) обеспечивать сохранность имущества, находящегося у Клуба на праве оперативного управления, использовать его эффективно и строго по назначению;

9) обеспечивать своевременную и качественную работу по учёту имущества и ежегодное обновление карт учёта;

10) осуществлять оперативный, бюджетный и бухгалтерский учёт результатов финансово-хозяйственной деятельности, вести статистическую отчётность, отчитываться о результатах деятельности в соответствующих органах в порядке и сроки, установленные законодательством Российской Федерации;

11) осуществлять деятельность по защите охраняемых в соответствии с законодательством Российской Федерации сведений;

12) обеспечивать в установленном законодательством порядке исполнение судебных решений;

13) обеспечивать в установленном порядке формирование мобилизационных запасов и резервов, а также мобилизационную подготовку сотрудников;

14) соблюдать санитарные правила и нормы эксплуатации устройств оборудования Учреждения;

15) обеспечивать бесперебойную работу используемых устройств аппаратуры, инженерно-технических коммуникаций и сооружений;

16) создавать безопасные условия для потребителей услуг Учреждения и третьих лиц, соблюдать санитарно-гигиенические противопожарные и антитеррористические требования;

17) обеспечивать соблюдение правил и норм техники безопасности, охраны труда, противопожарной и антитеррористической безопасности;

18) обеспечивать рациональное использование земли и других природных ресурсов, исключить загрязнение окружающей среды, нарушение правил безопасности, производства, санитарно-гигиенических норм и требований по защите здоровья работников, населения и потребителей продукции (работ и услуг);

19) обеспечивать ведение соответствующей документации, предоставление в установленном законодательством порядке достоверной оперативной информации и статистической отчётности.

3.4. Клуб не вправе отказаться от выполнения муниципального задания.

3.5. Клуб несёт иные обязанности и вправе осуществлять иные права в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.6. За ненадлежащее исполнение обязанностей и искажение государственной отчётности, нецелевое использование бюджетных средств и имущества, нарушения бюджетного законодательства должностные лица Учреждения несут ответственность, установленную законодательством Российской Федерации.

IV. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И УПРАВЛЕНИЯ УЧРЕЖДЕНИЯ

4.1. Управление Клубом осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

4.2. Органами управления Клуба являются директор и собрание трудового коллектива.

4.3. Директор является руководителем Клуба (единоличным исполнительным органом). Директор назначается на должность и освобождается от неё Учредителем в установленном законодательством порядке. Срок полномочий директора устанавливается Учредителем. Учредитель заключает и прекращает трудовой договор с директором, а также вносит в него изменения.

4.4. Директор действует от имени Клуба без доверенности, представляет его интересы на территории Российской Федерации и за её пределами.

Директор действует на принципе единоначалия и несёт ответственность за последствия своих действий в соответствии с законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом и заключенным с ним трудовым договором.

4.5. К компетенции директора относятся вопросы осуществления, текущего руководства деятельностью Клуба, за исключением вопросов, отнесённых законодательством или Уставом к компетенции Учредителя.

4.6. К компетенции директора Клуба относятся:

- 1) организация текущей работы Клуба;
- 2) представление без доверенности интересов Клуба и действие без доверенности от имени Клуба;
- 3) распоряжение в пределах, установленных законодательством, имуществом и денежными средствами Клуба, утверждение годового бухгалтерского баланса Клуба;
- 4) установление для работников Клуба режима рабочего времени, времени отдыха и дополнительных отпусков в соответствии с действующим законодательством;
- 5) утверждение правил внутреннего трудового распорядка, установление системы оплаты и стимулирования труда работников Клуба, иных льгот и компенсаций в соответствии с действующим законодательством;
- 6) назначение на должность и освобождение от должности работников Клуба, заключение с ними трудовых договоров, распределение обязанностей между работниками Клуба и утверждение их должностных инструкций, применение к работникам мер поощрения и дисциплинарных взысканий;
- 7) заключение от имени Клуба договоров и соглашений в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- 8) выдача доверенностей, совершение иных юридических действий;
- 9) утверждение по согласованию с Учредителем плана финансово-хозяйственной деятельности Клуба, отчета о результатах деятельности Клуба и об использовании закреплённого за ним муниципального имущества;
- 10) утверждение по согласованию с Отделом культуры штатного расписания Клуба;
- 11) в пределах своей компетенции издание приказов и дача указаний, обязательных для исполнения всеми работниками Клуба;
- 12) делегирование своих прав заместителям, распределение между ними обязанностей;
- 13) решение иных вопросов, отнесённых законодательством Российской Федерации, Донецкой Народной Республики, настоящим Уставом к его компетенции.

4.7. Директор при выполнении своих должностных обязанностей:

- 1) несёт ответственность за сохранность, целевое и эффективное использование закреплённого за Клубом имущества в соответствии с законодательством;
- 2) несёт ответственность за ненадлежащее исполнение возложенных обязанностей.

4.8. Директору Клуба запрещено совмещение его должности с другими руководящими должностями (кроме научного и научно-методического руководства). Должностные обязанности директора Клуба не могут исполняться им по совместительству.

4.9. На время отсутствия директора его обязанности выполняет лицо, назначенное приказом Учредителя.

4.10. Собрание (конференция) трудового коллектива:

- рассматривает проект коллективного договора с администрацией Клуба и утверждает его;
- рассматривает и решает вопросы самоуправления трудового коллектива в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.11. Полномочия Учредителя:

- 1) утверждает Устав Клуба, а также вносимые в него изменения;
- 2) назначает в установленном порядке директора Клуба и прекращает его полномочия, заключает и прекращает трудовой договор с директором Клуба;
- 3) формирует и утверждает муниципальное задание на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) юридическим и физическим лицам в соответствии с предусмотренными настоящим Уставом основными видами деятельности;
- 4) определяет перечень особо ценного движимого имущества, закреплённого за Клубом имущества Учредителя или приобретенного бюджетным учреждением за счёт средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества.

Обеспечивает внесение соответствующих сведений об особо ценном движимом имуществе, закреплённом за Клубом Учредителем имущества или приобретённом Клубом за счёт средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества в реестре муниципальной собственности муниципального образования городской округ Харцызск Донецкой Народной Республики.

Согласовывает распоряжение особо ценным движимым имуществом, закреплённым за Клубом Собственником имущества либо приобретённым Клубом за счёт средств, выделенных Учредителем на приобретение такого имущества;

5) предварительно согласовывает совершение с Клубом крупных сделок, соответствующих критериям, установленным в пункте 13 статьи 9.2 Федерального закона от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях».

Принимает решения об одобрении сделок с участием Клуба, в совершении которых имеется заинтересованность, определяемая в соответствии с критериями, установленными в статье 27 Федерального закона от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях».

Разрешает совершение Клубом крупных сделок, соответствующих критериям, установленным в пункте 13 статьи 9.2 Федерального закона от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», если предметом сделки является недвижимое имущество;

6) устанавливает порядок определения платы для физических и юридических лиц за услуги (работы), относящиеся к основным видам деятельности Клуба, оказываемые им сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определённых федеральными законами, в пределах установленного муниципального задания;

7) определяет порядок составления и утверждения отчёта о результатах деятельности Клуба и об использовании закреплённого за ним муниципального имущества;

8) согласовывает распоряжение недвижимым имуществом Клуба, в том числе передачу его в аренду;

9) согласовывает внесение Клубом в случаях и порядке, которые предусмотрены федеральными законами, денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления), иного имущества (кроме недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества), в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ или передачу им такого имущества иным образом в качестве их учредителя или участника.

Согласовывает в случаях, предусмотренных федеральными законами, передачу некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления) и иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, закреплённого за Клубом Учредителем или приобретённого Клубом за счёт средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества;

10) осуществляет финансовое обеспечение выполнения муниципального задания;

11) определяет порядок составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;

12) определяет предельно допустимое значение просроченной кредиторской задолженности Клуба, превышение которого влечёт расторжение трудового договора с руководителем Клуба по инициативе работодателя в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации;

13) осуществляет контроль за деятельностью Учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации;

14) принимает решение о реорганизации Клуба, изменении типа Клуба, ликвидации Клуба;

15) иные полномочия в соответствии с действующим законодательством и правовыми актами органов местного самоуправления.

V. ИМУЩЕСТВО. ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

5.1. Имущество Клуба является муниципальной собственностью муниципального образования городской округ Харцызск Донецкой Народной Республики и передается Клубу на праве оперативного управления в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации. Клуб является балансодержателем переданного имущества.

Земельные участки, необходимые для выполнения Клубом своих уставных задач, предоставляются ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

5.2. Объекты культурного наследия (памятники истории и культуры) народов Российской Федерации, культурные ценности, природные ресурсы (за исключением земельных участков), ограниченные для использования в гражданском обороте или изъятые из гражданского оборота, закрепляются за Клубом на условиях и в порядке, которые определяются федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

5.3. Клуб без согласия Учредителя имущества не вправе распоряжаться особо ценным движимым имуществом или приобретенным бюджетным учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом.

Остальным находящимся на праве оперативного управления имуществом Клуба вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не предусмотрено законодательством.

5.4. Крупная сделка может быть совершена Клубом только с предварительного согласия Учредителя.

Крупной сделкой признается сделка или несколько взаимосвязанных сделок, связанные с распоряжением денежными средствами, отчуждением иного имущества (которым в соответствии с федеральным законом Клуб вправе распоряжаться самостоятельно), а также с передачей такого имущества в пользование или в залог, при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает 10 процентов балансовой стоимости

активов Клуба, определяемой по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату, если уставом Клуба не предусмотрен меньший размер крупной сделки.

Если предметом крупной сделки является имущество, для совершения крупной сделки необходимо согласие Учредителя.

Директор Клуба несёт перед Учреждением ответственность в размере убытков, причинённых Клубу в результате совершения крупной сделки с нарушением требований законодательства, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной.

5.5. Клубу запрещено совершение сделок, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, закреплённого за Клубом, или имущества, приобретённого за счёт средств, выделенных Клубу из муниципального бюджета муниципального образования городской округ Харцызск Донецкой Народной Республики, если иное не установлено законом.

5.6. Плоды, продукция и доходы от использования имущества, находящегося в оперативном управлении Клуба, а также имущество, приобретённое Клубом по договору или иным основаниям, поступают в оперативное управление Клуба в порядке, установленном законодательством.

5.7. Недвижимое имущество, закреплённое за Клубом или приобретённое за счёт средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества, а также находящееся у Клуба особо ценное движимое имущество подлежат обособленному учёту в установленном порядке.

5.8. При осуществлении права оперативного управления имуществом Клуба обязано эффективно использовать имущество, обеспечивать сохранность и использование имущества строго по целевому назначению, не допускать ухудшения технического состояния имущества, за исключением нормативного износа этого имущества в процессе эксплуатации, осуществлять капитальный и текущий ремонт имущества, начислять амортизационные отчисления на изнашиваемую часть имущества. В предусмотренных законодательством случаях при сдаче в аренду с согласия Учредителя и особо ценного движимого имущества, закреплённого за Клубом Учредителем или приобретённого Клубом за счёт средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества Учредителем не осуществляется.

5.9. Клуб в отношении имущества, находящегося у него на праве оперативного управления, обеспечивает его бухгалтерский учёт, инвентаризацию, сохранность и несёт бремя расходов на его содержание с момента поступления имущества во владение и пользование Клуба.

5.10. Клуб обязан в установленном порядке предоставлять сведения об имуществе, находящемся в оперативном управлении Клуба, а также имуществе, приобретённом Клубом по договору или иным основаниям в уполномоченный орган для учёта в реестре объектов муниципальной собственности муниципального образования городской округ Харцызск Донецкой Народной Республики.

5.11. В составе движимого имущества Клуба выделяется особо ценное движимое имущество. Под особо ценным движимым имуществом понимается движимое имущество, без которого осуществление Клубом своей уставной деятельности будет существенно затруднено. Перечни особо ценного движимого имущества Клуба определяются Учредителем в порядке, установленном законодательством.

5.12. Учредитель осуществляет контроль за использованием и сохранностью закреплённого за Клубом имущества, через, уполномоченный им орган (Отдел культуры), не вмешиваясь в оперативно-хозяйственную деятельность.

5.13. Клуб не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено федеральными законами.

Клуб не вправе осуществлять долевое участие в деятельности других учреждений, организаций, приобретать акции, облигации, иные ценные бумаги и получать доходы (дивиденды, проценты) по ним.

5.14. Источником финансирования Клуба являются:

5.14.1. имущество, закрепленное за Клубом на праве оперативного управления;

5.14.2. имущество, приобретенное за счет финансовых средств Клуба, в том числе за счет доходов от приносящей доход деятельности;

5.14.3. средства, выделяемые целевым назначением в соответствии с целевыми программами;

5.14.4. безвозмездные или благотворительные взносы, пожертвования организаций, учреждений, граждан;

5.14.5. иные источники, не запрещенные законодательством Российской Федерации и Донецкой Народной Республики.

5.15. Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания Клубом осуществляется с учетом:

5.15.1. Расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Клубом Учредителем или приобретенного Клубом за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества.

5.15.2. Расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки.

5.15.3. Изменений объема субсидий, предоставляемых на выполнение муниципального задания, в течение срока его выполнения осуществляется только при соответствующем изменении муниципального задания.

5.15.4. Клуб использует бюджетные средства в соответствии с утвержденным планом финансово-хозяйственной деятельности.

5.15.5. Клуб в процессе осуществления финансово-хозяйственной деятельности имеет право:

5.15.6. Распоряжаться средствами, полученными от приносящей доход деятельности и иной деятельности в соответствии с настоящим Уставом.

5.15.7. Развивать собственную материально-техническую базу.

5.15.8. Пользоваться имуществом в соответствии с законодательством Российской Федерации, Донецкой Народной Республики и настоящим Уставом.

5.15.9. Выполнять другие действия, не противоречащие законодательству Российской Федерации, Донецкой Народной Республики и настоящему Уставу.

5.16. При осуществлении права оперативного управления имуществом Клуб обязан:

5.16.1. Эффективно использовать имущество.

5.16.2. Обеспечивать сохранность и использование имущества строго по целевому назначению.

5.16.3. Не допускать ухудшения технического состояния имущества, помимо его ухудшения, связанного с нормативным износом в процессе эксплуатации.

5.16.4. Осуществлять капитальный и текущий ремонт имущества в пределах утвержденного плана финансово-хозяйственной деятельности.

5.17. Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания осуществляется с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Клубом Учредителем или приобретенных Клубом за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве

объекта налогообложения, по которым признаётся соответствующее имущество, в том числе земельные участки.

Изменение объема субсидий, предоставляемой на выполнение муниципального задания, в течение срока его выполнения осуществляется только при соответствующем изменении муниципального задания.

5.18. Финансирование Клуба осуществляется за счет средств бюджета муниципального образования городской округ Харцызск Донецкой Народной Республики, согласно пункту 2.8., а также других источников. Клуб не является участником бюджетного процесса и имеет бюджетные полномочия получателя бюджетных средств (ПБС), имеет право на принятие и (или) исполнение бюджетных обязательств в соответствующем финансовом году и отвечает за целевое и эффективное исполнение бюджетных обязательств и эффективное использование полученных бюджетных средств. Находится в ведении главного распорядителя бюджетных средств (ГРБС), а именно Отдела культуры.

5.19. Клуб использует бюджетные средства в соответствии с утвержденным планом финансово-хозяйственной деятельности.

5.20. Клуб в процессе осуществления финансово-хозяйственной деятельности имеет право:

а) распоряжаться средствами, полученными от приносящей доход деятельности и иной деятельности в соответствии с настоящим Уставом;

б) развивать собственную материально-техническую базу;

в) пользоваться имуществом в соответствии с законодательством Российской Федерации, Донецкой Народной Республики, и настоящим Уставом;

г) выполнять другие действия, не противоречащие законодательству Российской Федерации, Донецкой Народной Республики и настоящему Уставу.

5.21. Клуб вправе осуществлять приносящую доход деятельность в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации и Донецкой Народной Республики.

5.22. Клуб осуществляет операции с поступающими ему в соответствии с законодательством Российской Федерации средствами через лицевые счета, открываемые в уполномоченном территориальном органе в порядке, установленном законодательством Российской Федерации (за исключением случаев, установленных федеральным законом).

5.23. Клуб самостоятельно планирует свою деятельность и определяет перспективы развития.

5.24. Клуб для обеспечения своих нужд действует в соответствии с законодательством о контрактной системе в сфере закупок для государственных и муниципальных нужд.

5.25. Клуб ведет оперативный и бухгалтерский учет своей деятельности и представляет отчетность, предусмотренную действующим законодательством.

5.26. Право первой подписи принадлежит директору и другому уполномоченному лицу, которое согласно приказу, на данный момент исполняет обязанности директора.

5.27. Право второй подписи принадлежит бухгалтеру Клуба или другому уполномоченному лицу, которое согласно приказу, на данный момент исполняет обязанности бухгалтера.

5.28. Клуб в порядке, определенном Трудовым кодексом Российской Федерации, региональной и муниципальной системами оплаты труда работников бюджетной сферы и в

пределах установленного Учредителем фонда оплаты труда определяет заработную плату работников Клуба, в том числе компенсационные и стимулирующие выплаты (за исключением директора Клуба), меры материального поощрения, самостоятельно распределяет должностные обязанности работников.

5.29. Клуб осуществляет материально-техническое обеспечение своей деятельности в пределах финансовых средств, имеющихся в его распоряжении, и в соответствии с действующими нормативами и требованиями.

5.30. Главным распорядителем бюджетных средств, имеющим право распределять бюджетные ассигнования и лимиты бюджетных обязательств, является Отдел культуры.

5.31. Клуб вправе размещать заказы на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг за счет бюджетных средств в соответствии с положениями Федерального закона от 05 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», если иное не установлено Бюджетным кодексом РФ и иными нормативными актами.

VI. РЕОРГАНИЗАЦИЯ, ИЗМЕНЕНИЕ ТИПА И ЛИКВИДАЦИЯ УЧРЕЖДЕНИЯ

6.1. Решение о реорганизации, изменении типа Клуба, его ликвидации принимается Учредителем.

6.2. Реорганизация Клуба может быть осуществлена в форме слияния, присоединения, разделения, выделения и преобразования.

6.3. Изменение типа Клуба не является его реорганизацией. При изменении типа Клуба в его учредительные документы вносятся изменения в соответствии с действующим законодательством.

6.4. Клуб может быть ликвидирован по основаниям и в порядке, которые предусмотрены законодательством Российской Федерации и Донецкой Народной Республики.

6.5. Реорганизация, изменение типа, ликвидация Клуба осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации и Донецкой Народной Республики.

6.6. Клуб не подлежит приватизации.

6.7. В случае возникновения потребности в освобождении занимаемых помещений, перевод Клуба должен происходить при условии предоставления равноценного помещения в том микрорайоне, которое бы отвечало всем требованиям, достойным условиям труда сотрудников.

6.8. Требования кредиторов ликвидируемого Клуба удовлетворяются за счёт имущества, на которое в соответствии с законодательством может быть обращено взыскание.

6.9. При прекращении деятельности Клуба все управленческие, финансово-хозяйственные документы, документы по личному составу и другие передаются правопреемнику в соответствии с установленными правилами. При отсутствии правопреемника документы по личному составу (приказы, личные дела и карточки учета, лицевые счета и т.п.) передаются на хранение в архивный отдел Администрации городского округа Харцызск Донецкой Народной Республики.

6.10. Клуб прекращает своё существование со дня внесения соответствующей записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

ВІІ. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

7.1. Настоящий Устав вступает в силу с момента государственной регистрации в установленном действующим законодательством порядке.

7.2. Изменения в настоящий Устав утверждаются постановлением Администрации городского округа Харцызск Донецкой Народной Республики после согласования с Отделом культуры.

ВНУТРИШНИЙ ДОКУМЕНТ

1.1. Настоящий Устав вступает в силу с момента государственной регистрации в установленном законодательством порядке.

1.2. Настоящий Устав утверждается постановлением администрации администрации городского округа Харьковский районной администрации после согласования с органами местного самоуправления.

Прошито, пронумеровано и
скреплено печатью

14/сестра Маргарита листов

Глава муниципального
образования городской округ

Харьковский

В.В. Жукова

