



**АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА ХАРЦЫЗСК
ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

08 апреля 2024 г.

№ 43-П

**Об утверждении УСТАВА
МУНИЦИПАЛЬНОГО УНИТАРНОГО ПРЕДПРИЯТИЯ ЭЛЕКТРОСЕТЕЙ
НАРУЖНОГО ОСВЕЩЕНИЯ «ХАРЦЫЗСКГОРСВЕТ» Г. ХАРЦЫЗСКА**

В целях определения правового статуса юридического лица, а также обеспечения деятельности МУНИЦИПАЛЬНОГО УНИТАРНОГО ПРЕДПРИЯТИЯ ЭЛЕКТРОСЕТЕЙ НАРУЖНОГО ОСВЕЩЕНИЯ «ХАРЦЫЗСКГОРСВЕТ» Г. ХАРЦЫЗСКА, в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 14 ноября 2002 г. № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях», Федеральным законом от 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решением Харцызского городского совета Донецкой Народной Республики от 24 января 2024 г. № 18/2 «Об осуществлении полномочий учредителя муниципальных (коммунальных) предприятий и учреждений, расположенных на территории городского округа Харцызск Донецкой Народной Республики и необходимых для обеспечения жизнедеятельности населения, осуществления полномочий или осуществления деятельности органов местного самоуправления муниципального образования городской округ Харцызск Донецкой Народной Республики», руководствуясь Уставом муниципального образования городской округ Харцызск Донецкой Народной Республики, принятым решением Харцызского городского совета Донецкой Народной Республики первого созыва от 25 октября 2023 года № 5/1

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить УСТАВ МУНИЦИПАЛЬНОГО УНИТАРНОГО ПРЕДПРИЯТИЯ ЭЛЕКТРОСЕТЕЙ НАРУЖНОГО ОСВЕЩЕНИЯ «ХАРЦЫЗСКГОРСВЕТ» Г. ХАРЦЫЗСКА.
2. Директору МУНИЦИПАЛЬНОГО УНИТАРНОГО ПРЕДПРИЯТИЯ ЭЛЕКТРОСЕТЕЙ НАРУЖНОГО ОСВЕЩЕНИЯ «ХАРЦЫЗСКГОРСВЕТ» Г. ХАРЦЫЗСКА (Колесник А.В.) зарегистрировать Устав МУНИЦИПАЛЬНОГО УНИТАРНОГО ПРЕДПРИЯТИЯ ЭЛЕКТРОСЕТЕЙ НАРУЖНОГО ОСВЕЩЕНИЯ «ХАРЦЫЗСКГОРСВЕТ» Г. ХАРЦЫЗСКА в установленном действующим законодательством порядке.
3. Отделу внутренней политики и информационно-аналитической деятельности Администрации городского округа Харцызск (Филатов) разместить настоящее постановление на официальном сайте муниципального образования городской округ Харцызск Донецкой Народной Республики.
4. Постановление вступает в силу со дня его подписания.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации муниципального образования Смирнова Е.М.

Глава муниципального образования
городского округа



В.В. Жукова

Настоящий Устав является частью пакета документов Муниципального унитарного предприятия «Харцызскгорсвет» Г. Харцызска, внесенного в Единый государственный реестр юридических лиц Федеральной налоговой службы № 1 по Донецкой Народной Республике от 12.09.2024 № 00000643

УТВЕРЖДЕН

постановлением Администрации городского округа Харцызск Донецкой Народной Республики от 18.04.2024 № 43-П

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Муниципальное унитарное предприятие «Харцызскгорсвет» Наружного Освещения «Харцызскгорсвет» Г. Харцызска (далее - Предприятие) создано в соответствии с законодательством Донецкой Народной Республики.

1.2. Учредителем и собственником имущества Предприятия является Администрация городского округа Харцызск Донецкой Народной Республики (далее - Учредитель).

1.3. Полное фирменное наименование Предприятия на русском языке: МУНИЦИПАЛЬНОЕ УНИТАРНОЕ ПРЕДПРИЯТИЕ «ХАРЦЫЗСКГОРСВЕТ» Г. ХАРЦЫЗСКА

УСТАВ

МУНИЦИПАЛЬНОГО УНИТАРНОГО ПРЕДПРИЯТИЯ ЭЛЕКТРОСЕТЕЙ НАРУЖНОГО ОСВЕЩЕНИЯ «ХАРЦЫЗСКГОРСВЕТ» Г. ХАРЦЫЗСКА

(новая редакция)

1.4. Место нахождения Предприятия: ДОНЕЦКАЯ НАРОДНАЯ РЕСПУБЛИКА, ГО. ХАРЦЫЗСК, Г. ХАРЦЫЗСКА

Почтовый адрес: Донецкая Народная Республика, Г.О. Харцызск, ул. Брета Кошарова, д.36

1.5. Предприятие является хозяйственной организацией, не наделенной правом собственности на имущество, принадлежащее за ним Учредителем. Имущество Предприятия принадлежит ему на праве хозяйственного ведения, является неделимым и не может быть распределено по вкладам (долям, паям), в том числе между работниками Предприятия.

1.6. Предприятие создано как юридическое лицо со дня внесения соответствующей записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

1.7. Предприятие может от своего имени приобретать и осуществлять имущество, а также осуществлять права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

1.8. Предприятие самостоятельно осуществляет хозяйственную деятельность на основе переданного ему на праве хозяйственного ведения муниципального имущества. Предприятие владеет, пользуется и распоряжается указанным имуществом в соответствии с установленными законодательством и настоящим Уставом.

1.9. Предприятие имеет гражданские права, соответствующие предмету и целям его деятельности, предусмотренным настоящим Уставом, в том числе связанные с этой деятельностью обязанности. Ограничение прав и обязанностей Предприятия может быть осуществлено лишь на основании и в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации и Донецкой Народной Республики.

1.10. Предприятие имеет самостоятельные счета, расчетные и другие счета в банковских учреждениях Донецкой Народной Республики, Республика. Предприятие вправе в установленном порядке открывать банковские счета за пределами Донецкой Народной Республики в национальной и иностранной валюте.

Настоящий Устав является новой редакцией Устава МУНИЦИПАЛЬНОГО УНИТАРНОГО ПРЕДПРИЯТИЯ ЭЛЕКТРОСЕТЕЙ НАРУЖНОГО ОСВЕЩЕНИЯ «ХАРЦЫЗСКГОРСВЕТ» Г. ХАРЦЫЗСКА, зарегистрированного Межрайонной инспекцией Федеральной налоговой службы № 1 по Донецкой Народной Республике 29.11.2022, ОГРН 1229300000643

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. МУНИЦИПАЛЬНОЕ УНИТАРНОЕ ПРЕДПРИЯТИЕ ЭЛЕКТРОСЕТЕЙ НАРУЖНОГО ОСВЕЩЕНИЯ «ХАРЦЫЗСКГОРСВЕТ» Г. ХАРЦЫЗСКА (далее - Предприятие) создано в соответствии с законодательством Донецкой Народной Республики.

1.2. Учредителем и собственником имущества Предприятия является Администрация городского округа Харцызск Донецкой Народной Республики (далее - Учредитель).

1.3. Полное фирменное наименование Предприятия на русском языке: МУНИЦИПАЛЬНОЕ УНИТАРНОЕ ПРЕДПРИЯТИЕ ЭЛЕКТРОСЕТЕЙ НАРУЖНОГО ОСВЕЩЕНИЯ «ХАРЦЫЗСКГОРСВЕТ» Г. ХАРЦЫЗСКА.

Сокращенное фирменное наименование Предприятия на русском языке: МУП ЭС Н/О «ХАРЦЫЗСКГОРСВЕТ» Г. ХАРЦЫЗСКА.

1.4. Местонахождение Предприятия: ДОНЕЦКАЯ НАРОДНАЯ РЕСПУБЛИКА, Г.О. ХАРЦЫЗСК. Г. ХАРЦЫЗСК

Почтовый адрес Предприятия: 286700, ДОНЕЦКАЯ НАРОДНАЯ РЕСПУБЛИКА, Г.О. ХАРЦЫЗСК, Г. ХАРЦЫЗСК, УЛ. ОЛЕГА КОШЕВОГО, Д.36.

1.5. Предприятие является коммерческой организацией, не наделенной правом собственности на имущество, закрепленное за ним Учредителем. Имущество Предприятия принадлежит ему на праве хозяйственного ведения, является неделимым и не может быть распределено по вкладам (долям, паям), в том числе между работниками Предприятия.

1.6. Предприятие считается созданным как юридическое лицо со дня внесения соответствующей записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

1.7. Предприятие может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

1.8. Предприятие самостоятельно осуществляет хозяйственную деятельность на основе переданного ему на праве хозяйственного ведения муниципального имущества. Предприятие владеет, пользуется и распоряжается указанным имуществом с ограничениями, установленными законодательством и настоящим Уставом.

1.9. Предприятие имеет гражданские права, соответствующие предмету и целям его деятельности, предусмотренным настоящим Уставом, и несет связанные с этой деятельностью обязанности. Ограничение прав и обязанностей Предприятие может быть осуществлено лишь на основании и в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации и Донецкой Народной Республики.

1.10. Предприятие имеет самостоятельный баланс, расчетные и другие счета в банковских учреждениях Донецкой Народной Республики. Предприятие вправе в установленном порядке открывать банковские счета за пределами Донецкой Народной Республики в национальной и иностранной валюте.

1.11. Предприятие имеет право осуществлять безналичные и наличные расчеты с юридическими и физическими лицами, заключать договоры, контракты.

1.12. Предприятие имеет круглую печать, содержащую его полное фирменное наименование на русском языке и указание местонахождения, другие печати, необходимые для осуществления деятельности, штампы и бланки со своим фирменным наименованием.

1.13. Предприятие, по согласованию с Учредителем, может создавать филиалы и открывать представительства.

1.14. Предприятие не вправе выступать учредителем (участником) кредитных организаций. Решение об участии Предприятия в коммерческой или некоммерческой организации может быть принято только с согласия Учредителя. Распоряжение вкладом (долей) в уставном (складочном) капитале хозяйственного общества или товарищества, а также принадлежащими Предприятию акциями осуществляется Предприятием только с согласия Учредителя.

1.15. Предприятие несет ответственность по своим обязательствам всем принадлежащим ему имуществом. Предприятие не несет ответственность по обязательствам Учредителя. Учредитель не несет ответственность по обязательствам Предприятия, за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством.

1.16. Предприятие подотчетно Учредителю по вопросам целевого использования и сохранности муниципального имущества, перечисления в бюджет муниципального образования части прибыли, остающейся после уплаты налогов, сборов и иных обязательных платежей, в соответствии с законодательством Российской Федерации и Донецкой Народной Республики, нормативными правовыми актами муниципального образования и настоящим Уставом.

II. ЦЕЛИ, ПРЕДМЕТ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПРЕДПРИЯТИЯ

2.1. Основной целью деятельности Предприятия является обслуживание муниципального имущества и управление им, решение задач местного значения в области жилищно-коммунального хозяйства и удовлетворение потребностей Учредителя в выполнении работ и оказании услуг по благоустройству и надлежащему содержанию улиц и дорог г. Харцызска, в том числе связанных с содержанием линий наружного освещения, технических средств и объектов организации дорожного движения, а также реализация инвестиционных проектов, программ развития жилищно-коммунального хозяйства и объектов благоустройства города, оказание сервисных и иных платных услуг, направленных на удовлетворение общественных потребностей и получение прибыли.

2.2. Предметом деятельности Предприятия являются:

2.2.1. Выполнение работ и оказание услуг по благоустройству и надлежащему содержанию улиц и дорог г. Харцызска, в том числе:

организация наружного освещения, в том числе строительство, проведение текущего и капитального ремонта, а также реконструкция и техническое обслуживание объектов наружного освещения, монтаж инженерных сетей наружного освещения;

уборка городских улиц и дорог, от мусора, оказание санитарных услуг по уборке мусора и отходов, ликвидация стихийных свалок мусора на обслуживаемой территории;

сбор и уничтожение мусора и отходов, их транспортировка (вывоз) на соответствующие полигоны для размещения отходов;

предоставление ландшафтных услуг и услуг по уходу за зелеными насаждениями, валка деревьев и обрезка веток деревьев, содержание городских парков и скверов, организация озеленения улиц и дорог г. Харцызска;

установка, ремонт и содержание светофорных объектов;

ремонт дорожного покрытия дорог и тротуаров, нанесение дорожной разметки, строительство и обслуживание стоянок и парковок автотранспорта, предоставление услуг по парковке автотранспорта, содержание остановок городского и общественного транспорта;

строительство, очистка и содержание ливневой канализации;

изготовление, установка, замена и содержание дорожных знаков, указателей и щитов, других технических средств организации и регулирования дорожного движения;

изготовление, установка, замена и содержание пешеходных и транспортных ограждений, ливневых решеток, изготовление других металлоконструкций;

ремонт и содержание исторических памятников и других объектов культурного наследия.

2.2.2. Оказание платных услуг юридическим и физическим лицам, направленных на получение прибыли, в том числе:

предоставление услуг электролаборатории, сервисное обслуживание электрооборудования юридических и физических лиц, монтаж и установка контрольно-измерительных приборов, выполнение других работ и предоставление иных электротехнических услуг;

создание, содержание и эксплуатация полигонов для размещения отходов, создание и обеспечение надлежащего функционирования системы сбора, сортировки, транспортировки, переработки и утилизации отходов как вторичного сырья, сбор, заготовка, сортировка, переработка, использование, реализация и утилизация вторичных ресурсов;

отлов, отстрел и содержание бродячих животных, организация приюта для животных;

строительство и обустройство площадок для проведения массовых мероприятий;

оказание транспортных услуг, в том числе специализированной техникой, оказание транспортно-экспедиционных услуг и услуг грузопассажирских перевозок;

оказание услуг по техническому обслуживанию, ремонту и осмотру транспортных средств, машин и оборудования;

оказание услуг по сбору и вывозу твердых бытовых отходов и другого мусора;

строительство зданий и сооружений, выполнение специализированных строительных, монтажных и ремонтных работ, реставрация зданий и сооружений;

предоставление в аренду зданий, сооружений и помещений, предоставление в аренду автомобилей, в том числе спецтехники, машин, механизмов и оборудования, бытовых изделий и предметов народного потребления;

обработка древесины и изготовление изделий из древесины, соломки и других растительных материалов, в том числе лесопильное и строгальное производство, производство деревянных строительных конструкций и столярных изделий;

производство строительных и других готовых металлических конструкций и изделий;

производство строительных и облицовочных материалов;

производство другой продукции и товаров народного потребления;

оптовая и розничная продажа собственной продукции, товаров и материалов, купля-продажа строительных материалов оптом и в розницу;

организация ритуальной службы, создание, содержание кладбищ и других мест захоронения, предоставление ритуальных услуг населению, изготовление и реализация ритуальных предметов и принадлежностей;

осуществление иных видов деятельности, не запрещенных законом и не противоречащих основным видам деятельности Предприятия.

2.3. С целью получения прибыли Предприятие осуществляет свою деятельность на всей территории Донецкой Народной Республики, а также имеет право на осуществление внешнеэкономической деятельности.

2.4. Для достижения целей, указанных в пункте 2.1, Предприятие осуществляет в установленном законодательством порядке следующие виды экономической деятельности:

2.4.1. Основные виды экономической деятельности:

ремонт и техническое обслуживание электрического оборудования;
сбор безопасных отходов;
строительство дорог и автострад;
электромонтажные работы;
другие строительно-монтажные работы;
другие виды деятельности по уборке;
предоставление ландшафтных услуг.

2.4.2. Другие виды экономической деятельности:

выращивание однолетних и двухлетних культур;
выращивание других многолетних культур;
воспроизводство растений;
вспомогательная деятельность в растениеводстве;
обработка семян для воспроизводства;
охота, отлов животных и предоставление связанных с ними услуг;
лесопильное и строгальное производство;
производство фанеры, деревянных плит и панелей, шпона;
производство деревянных строительных конструкций и столярных изделий;
производство деревянной тары;
производство других изделий из древесины;
изготовление изделий из пробки, соломки и растительных материалов для плетения;
изготовление изделий из гипса для строительства;
производство изделий из бетона, гипса и цемента;
производство строительных металлических конструкций и частей конструкций;
механическая обработка металлических изделий;
производство других готовых металлических изделий;
производство мебели;
производство метел и щеток;
производство другой продукции;
ремонт и техническое обслуживание готовых металлических изделий;
ремонт и техническое обслуживание машин и оборудования промышленного назначения;
ремонт и техническое обслуживание транспортных средств;
ремонт и техническое обслуживание машин и оборудования;
установка и монтаж машин и оборудования;
канализация, отвод и очистка сточных вод;
обработка и удаление безопасных отходов;
восстановление отсортированных отходов;
другая деятельность по обращению с отходами;
строительство жилых и нежилых зданий;
строительство трубопроводов;
строительство сооружений электроснабжения и телекоммуникаций;
строительство других сооружений;
снос и подготовительные работы на строительной площадке;
работы по завершению строительства;

другие специализированные строительные работы;
техническое обслуживание и ремонт автотранспортных средств;
оптовая торговля цветами и растениями;
оптовая торговля другими товарами хозяйственного назначения;
другие виды розничной торговли в неспециализированных магазинах;
розничная торговля другими товарами хозяйственного назначения в специализированных магазинах;
розничная торговля цветами, растениями, семенами, удобрениями, домашними животными и кормами для них в специализированных магазинах;
другие виды розничной торговли вне магазинов;
предоставление услуг по перевозке вещей (переезду);
складское хозяйство;
вспомогательное обслуживание наземного транспорта;
предоставление в аренду и эксплуатацию собственного или арендованного недвижимого имущества;
предоставление в аренду автотранспортных средств;
предоставление в аренду строительных машин и оборудования;
предоставление в аренду других машин, оборудования и товаров;
комплексное обслуживание объектов;
другая деятельность по уборке зданий и промышленных объектов;
организация захоронений и предоставления смежных услуг.

2.5. Предприятие не вправе осуществлять виды деятельности, не предусмотренные настоящим Уставом.

2.6. Право Предприятия осуществлять деятельность, на которую в соответствии с законодательством Российской Федерации и Донецкой Народной Республики требуется специальное разрешение-лицензия, возникает у Предприятия с момента ее получения или в указанный в ней срок и прекращается по истечении срока ее действия, если иное не установлено действующим законодательством.

2.7. Предприятие самостоятельно разрабатывает программу производственно-хозяйственной деятельности и определяет перспективы развития.

2.8. Предприятие самостоятельно формирует и утверждает производственную структуру, штатное расписание, сметы, баланс расходов и доходов, другие вопросы, относящиеся к деятельности Предприятия.

2.9. Учредитель утверждает Устав Предприятия. Внесение изменений в Устав Предприятия, в том числе утверждение Устава в новой редакции, осуществляется по решению Учредителя. Изменения в Устав Предприятия подлежат государственной регистрации в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и Донецкой Народной Республики.

III. ИМУЩЕСТВО И УСТАВНОЙ ФОНД ПРЕДПРИЯТИЯ, ПОРЯДОК И ИСТОЧНИКИ ИХ ФОРМИРОВАНИЯ

3.1. Имущество Предприятия находится в муниципальной собственности и принадлежит ему на праве хозяйственного ведения, является неделимым и не может быть распределено по вкладам (долям и паям), в том числе и между работниками Предприятия.

3.2. Источниками формирования имущества Предприятия являются:

- имущество, закрепленное за Предприятием на праве хозяйственного ведения собственником имущества;
- доходы Предприятия от его деятельности;
- имущество, переданное Предприятию по решению Учредителя;
- заемные средства, в том числе кредиты банков и других кредитных организаций;
- амортизационные отчисления;
- средства целевого бюджетного финансирования;
- дивиденды (доходы), поступающие от хозяйственных обществ и товариществ, в уставных капиталах которых участвует Предприятие;
- безвозмездная помощь (содействие): средства, товары, а также выполняемые работы и оказываемые услуги в качестве гуманитарной и технической помощи;
- добровольные взносы (пожертвования) организаций и граждан;
- иные не противоречащие законодательству источники.

Уставный фонд Предприятия полностью оплачивается Учредителем до осуществления государственной регистрации Предприятия.

3.3. Имущество Предприятия состоит из основных и оборотных средств, отражаемых на самостоятельном балансе Предприятия.

В состав имущества Предприятия не может включаться имущество, принадлежащее на праве собственности Донецкой Народной Республики, другим муниципальным образованиям, юридическим и физическим лицам.

3.4. Право на имущество, закрепляемое за Предприятием на праве хозяйственного ведения, возникает у Предприятия с момента передачи имущества, если иное не установлено законодательством Российской Федерации и Донецкой Народной Республики, или решением Учредителя о передаче имущества Предприятию.

Плоды, продукция и доходы от использования имущества, находящегося в хозяйственном ведении Предприятия, а также имущество, приобретенное Предприятием по договорам или иным основаниям, являются собственностью муниципального образования и поступают в хозяйственное ведение Предприятия без особого распоряжения Учредителя.

3.5. Предприятие не вправе продавать принадлежащее ему на праве хозяйственного ведения недвижимое имущество, сдавать его в аренду, отдавать в залог, вносить в качестве вклада в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ или товариществ, или иным способом распоряжаться этим имуществом без согласия Учредителя.

3.6. Предприятие распоряжается движимым имуществом, принадлежащим ему на праве хозяйственного ведения, самостоятельно, за исключением случаев, установленных законодательством Российской Федерации и Донецкой Народной Республики, решениями Учредителя.

3.7. Движимым и недвижимым имуществом Предприятие распоряжается в пределах, не лишаящих его возможности осуществлять деятельность, цели, предмет, виды которой определены уставом Предприятия. Сделки, совершенные Предприятием с нарушением этого требования, являются ничтожными.

3.8. Предприятие не вправе без согласия Учредителя совершать сделки, связанные с предоставлением займов, поручительств, получением банковских гарантий, с иными обременениями, уступкой требований, переводом долга, а также заключать договоры простого товарищества.

3.9. Предприятие при наличии арендуемого земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, не вправе:

сдавать такой земельный участок в субаренду, кроме случаев, предусмотренных пунктом 3.10 раздела 3 настоящего Устава;

передавать свои права и обязанности по договору аренды другим лицам (перенаем), кроме случаев, предусмотренных пунктом 3.10 раздела 3 настоящего Устава;

передавать арендные права в залог;

вносить арендные права в качестве вклада в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ и товариществ или в качестве паевого взноса в производственный кооператив.

3.10. Предприятие при наличии арендуемого земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, с согласия Учредителя может передать арендованный земельный участок или его часть в субаренду либо передать свои права и обязанности по договору аренды земельного участка или его части концессионеру в случае, если концессионным соглашением предусмотрено использование указанного земельного участка или его части в целях создания и (или) реконструкции объекта концессионного соглашения и (или) иного передаваемого концедентом концессионеру по концессионному соглашению имущества или осуществления концессионером деятельности, предусмотренной концессионным соглашением.

3.11. При переходе права собственности на Предприятие как имущественного комплекса к другому собственнику муниципального имущества Предприятие сохраняет право хозяйственного ведения на принадлежащее ему имущество.

3.12. Предприятие имеет уставный фонд в размере **491 000,00 российских рублей (четыреста девяносто одна тысяча российских рублей 00 копеек).**

Уставный фонд Предприятия полностью сформирован за счет имущества, закрепленного за предприятием на праве хозяйственного ведения.

3.13. Увеличение (уменьшение) уставного фонда Предприятия производится по решению Учредителя в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и Донецкой Народной Республики.

3.14. Увеличение уставного фонда Предприятия может быть произведено за счет дополнительно передаваемого ему имущества Учредителем, а также доходов, полученных в результате хозяйственной деятельности Предприятия.

Решение об увеличении уставного фонда Предприятия может быть принято Учредителем только на основании данных утвержденной годовой бухгалтерской отчетности Предприятия за истекший финансовый год с одновременным принятием решения об увеличении уставного фонда Предприятия и внесении соответствующих изменений в Устав Предприятия.

Документы об увеличении уставного фонда Предприятия обязательно предоставляются в орган, осуществляющий государственную регистрацию юридических лиц, для государственной регистрации внесенных в устав Предприятия изменений.

3.15. В случае если по окончании финансового года стоимость чистых активов Предприятия окажется меньше размера уставного фонда, Учредитель обязан принять решение об уменьшении размера уставного фонда до размера, не превышающего стоимости его чистых активов и зарегистрировать эти изменения в установленном законом порядке.

В случае если по окончании финансового года стоимость чистых активов Предприятия окажется меньше установленного законом на дату государственной регистрации Предприятия

минимального размера уставного фонда и в течение трех месяцев стоимость чистых активов не будет восстановлена до минимального размера уставного фонда, Учредитель Предприятия должен принять решение о ликвидации или реорганизации такого предприятия

Стоимость чистых активов Предприятия определяется по данным бухгалтерского учета в порядке, установленном законодательством.

3.16. Если Учредитель Предприятия в течение шести месяцев после окончания финансового года не примет решение об уменьшении уставного фонда, о восстановлении размера чистых активов до минимального размера уставного фонда, о ликвидации или реорганизации Предприятия, кредиторы вправе потребовать от Предприятия прекращения или досрочного исполнения обязательств и возмещения им убытков.

3.17. В случае принятия решения об уменьшении уставного фонда Предприятие обязано в порядке и сроки, установленные законодательством Российской Федерации и Донецкой Народной Республики, письменно уведомить всех известных ему кредиторов об уменьшении своего уставного фонда.

Государственная регистрация уменьшения уставного фонда Предприятия осуществляется при представлении доказательств уведомления кредиторов о принятом решении в порядке, установленном законодательством.

3.18. Прибыль Предприятия, оставшаяся после уплаты налогов, других обязательных платежей и перечислений поступает в распоряжение Предприятия и используется им самостоятельно.

По решению Учредителя часть прибыли Предприятия, остающаяся после уплаты налогов и иных обязательных платежей, может быть направлена на увеличение уставного фонда Предприятия.

3.19. Часть остающейся в распоряжении Предприятия чистой прибыли используется Предприятием в установленном порядке на:

- внедрение, освоение новой техники и технологий, осуществление мероприятий по охране труда и окружающей среды;
- создание резервного и иных фондов Предприятия;
- развитие и расширение финансово-хозяйственной деятельности Предприятия, пополнение оборотных средств;
- строительство, реконструкцию, обновление основных фондов;
- проведение научно-исследовательских, опытно-конструкторских работ (в случае необходимости их проведения);
- изучение конъюнктуры рынка, потребительского спроса, маркетинг;
- рекламу продукции, работ и услуг Предприятия;
- создание объектов социально-культурного назначения;
- строительство и приобретение жилья (в том числе долевое участие) для работников Предприятия, нуждающихся в улучшении жилищных условий;
- материальное стимулирование работников с учетом положений коллективного договора, его изменений и дополнений;
- обучение и повышение квалификации работников Предприятия.

3.20. Для покрытия убытков Предприятие создает за счет средств чистой прибыли резервный фонд, который не может быть использован для других целей.

Порядок формирования резервного фонда Предприятия и его размер по отношению к уставному фонду Предприятия устанавливается Учредителем.

3.21. Предприятие не вправе без согласия Учредителя совершать крупные сделки, а также сделки, в совершении которых имеется заинтересованность руководителя Предприятия.

3.22. Учредитель утверждает бухгалтерскую отчетность и отчеты Предприятия.

IV. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ПРЕДПРИЯТИЯ

4.1. Предприятие имеет право:

4.1.1. Самостоятельно планировать свою деятельность и определять перспективы развития исходя из основных экономических показателей, наличия спроса на выполняемые работы, оказываемые услуги, производимую продукцию.

4.1.2. Устанавливать цены и тарифы на все виды производимых работ, услуг, выпускаемую и реализуемую продукцию в соответствии с законодательством Российской Федерации и Донецкой Народной Республики реализовывать их по установленным ценам.

4.1.3. Строить свои отношения с другими организациями и гражданами во всех сферах хозяйственной деятельности на основе договоров, соглашений, контрактов.

4.1.4. Открывать расчетные и другие счета в банках и других кредитных организациях.

4.1.5. Создавать по согласованию с Учредителем свои филиалы и открывать представительства. Создаваемые Предприятием филиалы и представительства не являются юридическими лицами, наделяются Предприятием имуществом по согласованию с Учредителем и действуют в соответствии с положениями о них. Имущество филиалов и представительств учитывается на их отдельном балансе, являющемся частью баланса Предприятия. Руководители филиалов и представительств назначаются на должность и освобождаются от должности руководителем Предприятия, наделяются полномочиями и действуют на основании доверенности, выданной им руководителем Предприятия. При освобождении их от должности действие доверенности прекращается.

4.1.6. С согласия Учредителя быть участником (членом) коммерческих организаций, а также некоммерческих организаций, в которых в соответствии с законодательством Российской Федерации и Донецкой Народной Республики допускается участие юридических лиц.

4.1.7. Осуществлять с согласия Учредителя распоряжение вкладом (долями) в уставном (складочном) капитале хозяйственного общества, а также принадлежащими Предприятию акциями.

4.1.8. Приобретать или арендовать основные и оборотные средства, материальные ресурсы за счет имеющихся у него финансовых ресурсов, кредитов, ссуд и других источников финансирования.

4.1.9. Осуществлять материально-техническое обеспечение производства и развитие объектов социальной сферы.

4.1.10. Осуществлять коммерческие сделки по видам деятельности, указанным в пункте 2.4 раздела 2 настоящего Устава, путем заключения договоров с юридическими и физическими лицами. Решение о совершении крупной сделки принимается с согласия Учредителя.

Под крупной сделкой понимается сделка или несколько взаимосвязанных сделок, связанных с приобретением, отчуждением или возможностью отчуждения Предприятием прямо либо косвенно имущества, стоимость которого составляет более десяти процентов уставного фонда Предприятия. Стоимость отчуждаемого имущества при совершении крупной сделки определяется на основании данных его бухгалтерского учета, а стоимость приобретаемого имущества – на основании цены предложения такого имущества.

4.1.11. Осуществлять заимствования, только по согласованию с Учредителем, объема и направлений использования привлекаемых средств.

4.1.12. Определять и устанавливать формы и системы оплаты труда, численность работников, структуру и штаты в соответствии с законодательством Российской Федерации и Донецкой Народной Республики.

4.1.13. Устанавливать для своих работников дополнительные отпуска, сокращенный рабочий день и иные социальные льготы в соответствии и порядке, установленном, законодательством Российской Федерации и Донецкой Народной Республики.

4.1.14. В установленном порядке определять размер средств, направляемых на оплату труда работников Предприятия, на техническое и социальное развитие.

4.1.15. Привлекать граждан для выполнения отдельных работ на основе трудовых договоров, гражданско-правовых договоров.

4.1.16. На свое усмотрение владеть и распоряжаться земельными участками, переданными Предприятию, кроме случаев, установленных в пункте 3.9 раздела 3 настоящего Устава.

4.1.17. Получать прибыль от осуществления своей деятельности, а также совершать какие-либо иные действия, получать иные права, установленные законодательством Российской Федерации и Донецкой Народной Республики для юридических лиц.

4.2. Предприятие обязано:

4.2.1. Выполнять утвержденные в установленном порядке программы развития Предприятия, финансовые планы и планы технического развития, основные экономические показатели, обязательства, вытекающие из законодательства и заключенных договоров.

4.2.2. Нести ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации и Донецкой Народной Республики за нарушение договорных, кредитных, арендных, расчетных и налоговых обязательств.

4.2.3. Обеспечивать целевое использование имущества Предприятия и выделенных бюджетных средств, принимать меры по сохранности и восстановлению имущества.

4.2.4. Возмещать ущерб, причиненный нерациональным использованием земли и других природных ресурсов, загрязнением окружающей природной среды, нарушением правил безопасности производства, санитарно-гигиенических норм и требований по защите здоровья работников, населения и потребителей продукции.

4.2.5. Обеспечивать своевременно и в полном объеме выплату работникам заработной платы и иных выплат, проводить индексацию заработной платы в соответствии с законодательством Российской Федерации и Донецкой Народной Республики.

4.2.6. Обеспечивать гарантированные условия труда и меры социальной защиты своих работников.

4.2.7. Обеспечивать своевременную оплату налогов, сборов и обязательных платежей в соответствии с законодательством Российской Федерации и Донецкой Народной Республики.

4.2.8. Осуществлять оперативный и бухгалтерский учет результатов финансово-хозяйственной и иной деятельности, вести статистическую отчетность, подавать отчеты о результатах деятельности, сохранности и использования имущества в порядке и сроки, установленные действующим законодательством и Учредителем.

Не позднее 1 апреля каждого года направлять Учредителю копию утвержденной годовой бухгалтерской отчетности Предприятия за истекший финансовый год.

4.2.9. Публиковать отчетность о своей деятельности в случаях, установленных законодательством Российской Федерации и Донецкой Народной Республики.

4.2.10. Осуществлять мероприятия по гражданской обороне и мобилизационной подготовке в соответствии с законодательством Российской Федерации и Донецкой Народной Республики.

4.3. Контроль за производственно-хозяйственной и финансовой деятельностью Предприятия (оперативный контроль на основе бухгалтерской отчетности) осуществляет руководитель Предприятия. Контроль деятельности Предприятия осуществляет Учредитель, а также другие уполномоченные Учредителем органы.

V. УПРАВЛЕНИЕ ПРЕДПРИЯТИЕМ

5.1. Учредитель вправе:

5.1.1. Принимать решение о создании, реорганизации и ликвидации Предприятия.

5.1.2. Определять цели, предмет, виды деятельности Предприятия, а также давать согласие на участие Предприятия в ассоциациях и других объединениях коммерческих организаций.

5.1.3. Определять порядок составления, утверждения и установления показателей планов (программы) финансово-хозяйственной деятельности Предприятия.

5.1.4. Утверждать Устав Предприятия, вносить в него изменения.

5.1.5. Формировать уставный фонд Предприятия.

5.1.6. Назначать на должность руководителя Предприятия, заключать с ним, изменять и прекращать трудовой договор (контракт) в соответствии с трудовым законодательством и иными содержащими нормы трудового права нормативными правовыми актами.

5.1.7. Утверждать бухгалтерскую отчетность и отчеты Предприятия.

5.1.8. Давать согласие на распоряжение недвижимым имуществом и совершение крупных сделок и сделок, в совершении которых имеется заинтересованность руководителя Предприятия.

5.1.9. Осуществлять контроль использования по назначению и сохранности принадлежащего Предприятию имущества.

5.1.10. Утверждать показатели экономической эффективности деятельности Предприятия и контролировать их выполнение.

5.1.11. Принимать решения о проведении аудиторских проверок, утверждать аудитора и определять размер оплаты его услуг.

5.2. Предприятие возглавляет руководитель (директор, генеральный директор), назначаемый на эту должность Учредителем.

Руководитель является единоличным исполнительным органом Предприятия. Руководитель подотчетен собственнику имущества Предприятия.

В случае если Предприятие имеет филиалы, представительства, его руководитель именуется генеральный директор, а при отсутствии указанных обстоятельств - директор.

Учредитель заключает, изменяет и прекращает трудовой договор с руководителем Предприятия в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и Донецкой Народной Республики.

5.3. Руководитель действует от имени Предприятия без доверенности и представляет его интересы, в том числе заключает в установленном порядке сделки от имени Предприятия, утверждает структуру и штатное расписание Предприятия, осуществляет прием на работу и увольнение работников Предприятия, заключает с ними, изменяет и прекращает трудовые договоры, применяет к ним меры дисциплинарного взыскания и поощрения.

5.4. Руководитель организует работу Предприятия, выполнение решений Учредителя, в установленном законодательством порядке распоряжается его имуществом, открывает в банках расчетные и другие счета, выдает доверенности, в пределах своей компетенции издает приказы и распоряжения, дает указания.

5.5. Руководитель Предприятия не вправе быть учредителем (участником) юридического лица, занимать должности и заниматься иной оплачиваемой деятельностью в государственных органах, органах местного самоуправления, коммерческих и некоммерческих организациях, кроме преподавательской, научной и иной творческой деятельности, заниматься предпринимательской деятельностью, быть единоличным исполнительным органом или членом коллегиального исполнительного органа коммерческой организации, за исключением случаев, если участие в органах коммерческой организации входит в должностные обязанности данного руководителя, а также принимать участие в забастовках.

5.6. Руководитель не вправе без согласия Учредителя совершать сделку от имени Предприятия, в совершении которой имеет личную заинтересованность. Понятие личной заинтересованности определяется законодательством Российской Федерации и Донецкой Народной Республики, нормативными актами.

5.7. Руководитель подлежит аттестации в порядке, установленном Учредителем.

5.8. Руководитель Предприятия отчитывается о деятельности Предприятия в порядке и сроки, установленные Учредителем.

5.9. Компетенция заместителей руководителя Предприятия устанавливается руководителем Предприятия.

Заместители руководителя действуют от имени Предприятия, представляют его в государственных органах, организациях, совершают сделки и иные юридические действия в пределах полномочий, предусмотренных в доверенностях, выдаваемых руководителем Предприятия.

5.10. Трудовые правоотношения работников и руководителя Предприятия регулируются законодательством о труде и коллективным договором.

5.11. Руководитель при осуществлении своих прав и исполнении обязанностей должен действовать в интересах Предприятия добросовестно и разумно. Руководитель несет ответственность за убытки, причиненные Предприятию его виновными действиями (бездействием), в том числе в случае утраты имущества унитарного предприятия.

VI. ТРУДОВОЙ КОЛЛЕКТИВ ПРЕДПРИЯТИЯ

6.1. Трудовой коллектив Предприятия составляют все физические лица, участвующие своим трудом в его деятельности на основе трудового договора.

6.2. Социально-трудовые отношения трудового коллектива с администрацией Предприятия, возникающие на основе трудовых договоров, регулируются законодательством Российской Федерации и Донецкой Народной Республики, коллективным договором.

6.3. Предприятие обеспечивает гарантированный законом минимальный размер оплаты труда, условия труда и меры социальной защиты работников.

6.4. Коллективные трудовые споры между администрацией Предприятия и трудовым коллективом рассматриваются в порядке, установленном действующим законодательством.

VII. ХРАНЕНИЕ ДОКУМЕНТОВ ПРЕДПРИЯТИЯ

7.1. Предприятие обязано хранить следующие документы:

- учредительные документы Предприятия, а также изменения и дополнения, внесенные в учредительные документы и зарегистрированные в установленном порядке;
- решение Учредителя о создании Предприятия и об утверждении перечня имущества, передаваемого Предприятию в хозяйственное ведение, о денежной оценке уставного фонда Предприятия, а также иные решения, связанные с созданием Предприятия;
- документ, подтверждающий государственную регистрацию Предприятия;
- документы, подтверждающие права Предприятия на имущество, находящееся на его балансе;
- внутренние документы Предприятия;
- положения о филиалах и представительствах Предприятия;
- решения Учредителя, касающиеся деятельности Предприятия;
- аудиторские заключения, заключения органов муниципального финансового контроля;
- иные документы, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации и Донецкой Народной Республики, Уставом Предприятия, внутренними документами Предприятия, решениями Учредителя и его руководителя.

7.2. Предприятие хранит документы по месту его нахождения.

7.3. В случае ликвидации или реорганизации Предприятия его документы передаются на хранение в государственный архив по месту нахождения Предприятия в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и Донецкой Народной Республики.

Прошито, пронумеровано и
скреплено печатью

№ 1202/2023 / ЛИСТОВ

Управляющий делами администрации
Муниципального образования

[Signature]
В.С. Рогожкин

