



**АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА ХАРЦЫЗСК
ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

13 сентября 2024 г.

№ 88-11

**О создании комиссии по проверке готовности
к отопительному периоду 2024-2025 годов теплоснабжающей организации и
потребителей тепловой энергии на территории муниципального образования городской
округ Харцызск Донецкой Народной Республики**

В целях обеспечения своевременной подготовки к предстоящему осенне-зимнему периоду 2024-2025 годов объектов жилищного фонда, социальной сферы и инженерной инфраструктуры на территории муниципального образования городской округ Харцызск Донецкой Народной Республики, руководствуясь Федеральным законом от 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 27 июля 2010 г. № 190-ФЗ «О теплоснабжении», приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 12 марта 2013 г. № 103 «Об утверждении Правил оценки готовности к отопительному периоду», Уставом муниципального образования городской округ Харцызск Донецкой Народной Республики, принятым решением Харцызского городского совета Донецкой Народной Республики первого созыва от 25 октября 2023 г. № 5/1,

ПО СТАНОВЛЯЕТ:

1. Создать комиссию по проверке готовности к отопительному периоду 2024-2025 годов теплоснабжающей организации и потребителей тепловой энергии на территории муниципального образования городской округ Харцызск Донецкой Народной Республики и утвердить ее состав (приложение 1).
2. Утвердить Положение о комиссии по проверке готовности к отопительному периоду 2024-2025 годов теплоснабжающей организации и потребителей тепловой энергии на территории муниципального образования городской округ Харцызск Донецкой Народной Республики (приложение 2).
3. Утвердить Программу проведения проверки готовности к отопительному периоду 2024-2025 годов теплоснабжающей организации и потребителей тепловой энергии на территории муниципального образования городской округ Харцызск Донецкой Народной Республики (приложение 3).
4. Координацию работ по выполнению настоящего постановления возложить на Управление по жилищно-коммунальному хозяйству Администрации городского округа Харцызск Донецкой Народной Республики (Дудко И.В.).

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации муниципального образования Смирнова Е.М.

6. Отделу внутренней политики и информационно-аналитической деятельности Администрации городского округа Харцызск Донецкой Народной Республики (Филатов Е.В.) разместить настоящее постановление на официальном сайте муниципального образования городской округ Харцызск Донецкой Народной Республики.

7. Настоящее постановление вступает в силу после его подписания.

Глава муниципального образования
городского округа



В.В. Жукова

Приложение 1

УТВЕРЖДЕН

постановлением Администрации
городского округа Харцызск
Донецкой Народной Республики
от 13.05.2024 № 88-У

СОСТАВ

комиссии по проверке готовности к отопительному периоду 2024-2025 годов
теплоснабжающей организации и потребителей тепловой энергии на территории
муниципального образования городской округ Харцызск
Донецкой Народной Республики

- | | |
|------------------------------------|---|
| Смирнов
Евгений Михайлович | - заместитель главы администрации
муниципального образования,
председатель комиссии; |
| Дудко
Ирина Валерьевна | - начальник Управления по жилищно-
коммунальному хозяйству Администрации
городского округа Харцызск,
заместитель председателя комиссии; |
| Заболотняя
Елена Викторовна | - начальник производственно-технического отдела
Управления по жилищно-коммунальному
хозяйству Администрации городского округа
Харцызск, секретарь комиссии |
| Члены комиссии: | |
| Данюк
Ирина Владимировна | - главный специалист Зугресского
территориального отдела Администрации
городского округа Харцызск; |
| Дьяченко
Валентина Николаевна | - главный специалист отдела жилищной политики
Управления по жилищно-коммунальному
хозяйству Администрации городского округа
Харцызск; |
| Корнейчук
Владимир Владимирович | - главный специалист производственно-
технического отдела Управления по жилищно-
коммунальному хозяйству Администрации
городского округа Харцызск; |
| Новицкий
Денис Сергеевич | - главный инженер филиала «Харцызсктеплосеть»
ГУП ДНР «Донбасстеплоэнерго»; |

В работе комиссии также принимают участие:

Председатель (ОСМД, ЖСК) (по согласованию);

Руководитель балансодержателя объектов жилищного фонда и социальной сферы - (по согласованию);

Представитель Донецкого управления
Федеральной службы по экологическому,
технологическому и атомному надзору (по согласованию).

Управляющий делами
администрации муниципального образования



В.С. Рогожина

Состав комиссии по проверке готовности к отопительному периоду 2024-2025 годов теплоснабжающей организации и потребителей тепловой энергии на территории муниципального образования городской округ Харцызск Донецкой Народной Республики подготовлен Управлением по жилищно-коммунальному хозяйству Администрации городского округа Харцызск Донецкой Народной Республики.

Начальник Управления по ЖКХ



И.В. Дудко

Приложение 2

УТВЕРЖДЕНО

постановлением Администрации
городского округа Харцызск
Донецкой Народной Республики
от 13.05.2024 № 88-5

Положение о комиссии по проверке готовности к отопительному периоду 2024-2025 годов теплоснабжающей организации и потребителей тепловой энергии на территории муниципального образования городской округ Харцызск Донецкой Народной Республики

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о комиссии по проверке готовности к отопительному периоду 2024-2025 годов теплоснабжающей организации и потребителей тепловой энергии на территории муниципального образования городской округ Харцызск Донецкой Народной Республики (далее - Положение) устанавливает задачи, функции, права и порядок работы комиссии по проверке готовности к отопительному периоду теплоснабжающей организации и потребителей тепловой энергии на территории муниципального образования городской округ Харцызск Донецкой Народной Республики (далее - Комиссия).

1.2. Комиссия создается в соответствии с требованиями приказа Министерства энергетики Российской Федерации от 12 марта 2013 г. № 103 «Об утверждении Правил оценки готовности к отопительному периоду» (далее - Приказ № 103).

1.3. Комиссия является рабочим органом, обеспечивающим проверку готовности теплоснабжающих организаций и потребителей тепловой энергии к отопительному периоду 2024-2025 годов.

1.4. В своей деятельности Комиссия руководствуется законодательством Российской Федерации, Федеральным законом от 27 июля 2010 г. № 190-ФЗ «О теплоснабжении», Приказом № 103, законодательством Донецкой Народной Республики, муниципальными нормативными правовыми актами, а также настоящим Положением.

2. Задачи и функции Комиссии

2.1. Задачей Комиссии является проведение проверки готовности к отопительному периоду 2024-2025 годов теплоснабжающей организации и потребителей тепловой энергии.

2.2. Основной функцией Комиссии является осуществление проверки выполнения требований по готовности к отопительному периоду для теплоснабжающей организации и потребителей тепловой энергии, установленных главой III Приказа № 103, в соответствии с Программой проведения проверки готовности к отопительному периоду 2024-2025 годов теплоснабжающей организации и потребителей тепловой энергии на территории муниципального образования городской округ Харцызск Донецкой Народной Республики.

3. Права Комиссии

3.1. Для осуществления возложенных функций Комиссия имеет право:

3.1.1. Привлекать к участию в своей работе должностных лиц предприятий, организаций, учреждений независимо от форм собственности.

3.1.2. Разрабатывать предложения по выполнению мероприятий по своевременной подготовке теплоснабжающей организации и потребителей тепловой энергии к работе в отопительный период.

3.1.3. Подписывать акты проверки готовности к отопительному периоду.

3.2. Комиссия может обладать и иными правами в соответствии с возложенными на нее настоящим Положением задачами и функциями.

4. Порядок работы Комиссии

4.1. Основной формой работы Комиссии является проверка готовности к отопительному периоду теплоснабжающей организации и потребителей тепловой энергии.

4.2. Организация работы, и подготовка материалов к проведению мероприятий по проверке готовности к отопительному периоду теплоснабжающей организации и потребителей тепловой энергии возлагается на председателя Комиссии. В отсутствие председателя Комиссии его функции исполняет заместитель председателя Комиссии.

4.3. Председатель Комиссии:

4.3.1. Возглавляет работу Комиссии.

4.3.2. Руководит деятельностью Комиссии.

4.3.3. Подписывает акты проверки готовности к отопительному периоду и паспорта готовности к отопительному периоду.

4.3.4. Организует контроль за устранением перечня замечаний к выполнению требований по готовности в установленные сроки.

4.4. Члены Комиссии:

4.4.1. Принимают участие в проведении проверки.

4.4.2. Изучают представленные материалы.

4.4.3. Выносят предложения по вопросам проверки готовности к отопительному периоду теплоснабжающей организации и потребителей тепловой энергии.

4.5. Члены Комиссии принимают участие в проведении проверки готовности к отопительному периоду лично, без права замены. В случае отсутствия члена Комиссии на проведении проверки он имеет право представить свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменной форме.

4.6. Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с Программой проведения проверки готовности к отопительному периоду 2024-2025 годов теплоснабжающей организации и потребителей тепловой энергии на территории муниципального образования городской округ Харцызск Донецкой Народной Республики.

4.7. Решения Комиссии оформляются в виде актов проверки готовности к отопительному периоду, которые подписываются председателем Комиссии, и членами Комиссии.

4.8. Заседания комиссии созываются председателем комиссии либо его заместителем еженедельно по вторникам в 14 часов 00 минут.

4.9. Секретарь Комиссии извещает о времени и месте заседаний Комиссии (телефонограммой или с помощью электронной почты), ведет протоколы заседаний Комиссии, которые подписывают председатель (заместитель председателя) и секретарь. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствуют более половины общего числа ее членов. Протоколы Комиссии носят открытый характер и доступны для ознакомления.

4.10. На время отсутствия секретаря Комиссии (в связи с временной нетрудоспособностью, отпуском, командировкой и прочее) его обязанности исполняет один из членов Комиссии по поручению председателя Комиссии.

Управляющий делами
администрации муниципального образования



В.С. Рогожина

Положение о комиссии по проверке готовности к отопительному периоду 2024-2025 годов теплоснабжающей организации и потребителей тепловой энергии на территории муниципального образования городской округ Харцызск Донецкой Народной Республики подготовлено Управлением по жилищно-коммунальному хозяйству Администрации городского округа Харцызск Донецкой Народной Республики.

Начальник Управления по ЖКХ



И.В. Дудко

Приложение 3

УТВЕРЖДЕНА

постановлением Администрации
городского округа Харцызск
Донецкой Народной Республики
от 13.05.2024 № 88-6

Программа
проведения проверки готовности к отопительному периоду 2024-2025 годов
теплоснабжающей организации и потребителей тепловой энергии на территории
муниципального образования городской округ Харцызск
Донецкой Народной Республики

1. Общие положения

1.1. Подготовка объектов жилищно-коммунального хозяйства к отопительному периоду проводится в целях исключения влияния температурных и других погодных факторов на надежность их работы, предупреждения сверхнормативного износа и выхода из строя, а также для обеспечения требуемых условий жизнедеятельности населения и режимов функционирования систем коммунальной инфраструктуры и инженерно-технического обеспечения зданий в отопительный период.

1.2. Подготовка объектов жилищно-коммунального хозяйства к отопительному периоду должна обеспечивать:

1.2.1. Нормативную техническую эксплуатацию объектов жилищно-коммунального хозяйства, соблюдение установленного температурно-влажностного режима в помещениях, санитарно-гигиенических условий проживания населения.

1.2.2. Максимальную надежность и экономичность работы объектов жилищно-коммунального хозяйства.

1.2.3. Соблюдение нормативных сроков службы строительных конструкций и систем инженерно-технического обеспечения зданий жилищного фонда и социальной сферы, оборудования коммунальных сооружений.

1.2.4. Рациональное расходование материально-технических средств и топливно-энергетических ресурсов.

1.3. Своевременная и качественная подготовка объектов жилищно-коммунального хозяйства к отопительному периоду достигается:

1.3.1. Выполнением должностными лицами требований муниципальных нормативных правовых актов, требований правил, руководств и инструкций по эксплуатации объектов жилищно-коммунального хозяйства.

1.3.2. Разработкой и соблюдением проектно-сметной документации на строительство, планов капитального и текущего ремонтов, а также технического обслуживания объектов жилищно-коммунального хозяйства.

1.3.3. Постоянным контролем за техническим состоянием, проведением всех видов

планово-предупредительных осмотров, а также тщательным анализом причин возникновения аварий и неисправностей и определением необходимого объема ремонтно-восстановительных работ.

1.3.4. Четкой организацией и выполнением ремонтно-восстановительных и наладочных работ в установленные сроки и с требуемым качеством, эффективной системой постановки задач и подведения итогов ремонтно-восстановительных работ.

1.3.5. Укомплектованием организаций жилищно-коммунального хозяйства, подготовленным эксплуатационным и эксплуатационно-ремонтным персоналом до уровня, обеспечивающего решение возлагаемых задач.

1.3.6. Материально-техническим обеспечением ремонтно-восстановительных работ, выделением необходимого целевого финансирования на эксплуатационные нужды, капитальный и текущий ремонт фонда, рациональным использованием материальных ресурсов.

1.3.7. Выполнением в полном объеме организационно-технических мероприятий перед началом отопительного периода, комплекса проверок и испытаний оборудования на функционирование.

2. Работа Комиссии по проверке готовности к отопительному периоду

2.1. Проверка осуществляется комиссией по проверке готовности к отопительному периоду 2024-2025 годов теплоснабжающей организации и потребителей тепловой энергии на территории муниципального образования городской округ Харцызск Донецкой Народной Республики, созданной Администрацией городского округа Харцызск Донецкой Народной Республики (далее по тексту - Комиссия).

2.2. Комиссией проверяется выполнение требований, установленных приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 12 марта 2013 г. № 103 «Об утверждении Правил оценки готовности к отопительному периоду».

2.3. Проверка выполнения теплоснабжающей организацией требований, осуществляется Комиссией на предмет соблюдения соответствующих обязательных требований, установленных техническими регламентами и иными нормативными правовыми актами в сфере теплоснабжения. В случае отсутствия обязательных требований технических регламентов или иных нормативных правовых актов в сфере теплоснабжения, Комиссия осуществляет проверку соблюдения локальных актов организации, подлежащей проверке, регулирующих порядок подготовки к отопительному периоду.

2.4. В целях проведения проверки Комиссия рассматривает документы, подтверждающие выполнение требований по готовности, а при необходимости - проводит осмотр объектов проверки.

Результаты проверки оформляются актом проверки готовности к отопительному периоду (далее - Акт) по форме, согласно приложению 1 к настоящей Программе, который составляется не позднее одного дня с даты завершения проверки.

2.5. В Акте содержатся следующие выводы Комиссии по итогам проверки:

2.5.1. Объект проверки готов к отопительному периоду.

2.5.2. Объект проверки будет готов к отопительному периоду при условии устранения в

установленный срок замечаний к требованиям по готовности, выданных Комиссией.

2.5.3. Объект проверки не готов к отопительному периоду.

2.6. При наличии у Комиссии замечаний к выполнению требований по готовности или при невыполнении требований по готовности к Акту прилагается перечень замечаний (далее - Перечень) с указанием сроков их устранения.

2.7. Паспорт готовности к отопительному периоду (далее - Паспорт) по форме, согласно приложению 2 к настоящей Программе, составляется и выдаётся Администрацией городского округа Харцыск по каждой проверяемой организации в течение 15 дней с даты подписания Акта в случае, если объект проверки готов к отопительному периоду, а также в случае, если замечания к требованиям по готовности, выданные Комиссией, устранены в срок, установленный Актом.

2.8. Срок выдачи Паспортов: не позднее 15 сентября 2024 года - для потребителей тепловой энергии, не позднее 1 октября 2024 года - для теплоснабжающей организации.

В случае устранения указанных в Акте к выполнению (невыполнению) требований по готовности в сроки, установленные графиком проведения проверки готовности к отопительному периоду, Комиссией проводится повторная проверка, по результатам которой составляется новый Акт.

Организация, не получившая по объектам проверки Паспорт до даты, установленной графиком проведения проверки готовности к отопительному периоду, обязана продолжить подготовку к отопительному периоду и устранение указанных в Акте замечаний к выполнению (невыполнению) требований по готовности. После уведомления Комиссии об устранении замечаний к выполнению (невыполнению) требований по готовности осуществляется повторная проверка. При положительном заключении Комиссии оформляется повторный Акт с выводом о готовности к отопительному периоду, но без выдачи Паспорта в текущий отопительный период.

3. Требования по готовности к отопительному периоду для теплоснабжающей организации

3.1. В целях оценки готовности теплоснабжающей организации к отопительному периоду Комиссией должны быть проверены в отношении данной организации документы, подтверждающие:

3.2. Готовность к выполнению графика тепловых нагрузок, поддержанию утвержденного температурного графика.

3.3. Соблюдение критериев надежности теплоснабжения, установленных техническими регламентами.

3.4. Наличие нормативных запасов топлива на источниках тепловой энергии.

3.5. Функционирование эксплуатационной, диспетчерской и аварийной службы – на предмет укомплектованности персоналом, обеспеченности средствами индивидуальной и коллективной защиты, спецодежды и инструментами, нормативно-технической документацией, инструкциями, схемами, первичными средствами пожаротушения.

3.6. Обеспечения качества теплоносителя.

3.7. Обеспечение соблюдения водно-химического режима.

3.8. Наличие порядка ликвидации аварийных ситуаций в системах теплоснабжения с учетом взаимодействия тепло-, электро-, топливо- и водоснабжающих организаций, потребителей тепловой энергии, ремонтно-строительных и транспортных организаций, органов местного самоуправления.

3.9. Проведение гидравлических и тепловых испытаний тепловых сетей.

3.10. Выполнение утвержденного плана подготовки к работе в отопительный период, в который включено проведение необходимого технического освидетельствования и диагностики оборудования, участвующего в обеспечении теплоснабжения.

3.11. Выполнение графика ремонта тепловых сетей и источников тепловой энергии.

3.12. Наличие договоров поставки топлива, не допускающих перебоев поставки и снижения установленных нормативов запасов топлива.

3.13. К обстоятельствам, при несоблюдении требований, указанных в подпунктах 1, 7, 9 и 10 пункта 13 приказа Министерства энергетики Российской Федерации от 12 марта 2013 г. № 103 «Об утверждении Правил оценки готовности к отопительному периоду», в отношении теплоснабжающей организации составляется Акт, согласно приложению 1 к настоящей Программе, с приложением перечня замечаний и сроков их устранения.

4. Требования по готовности к отопительному периоду для потребителей тепловой энергии

4.1. В целях оценки готовности потребителей тепловой энергии к отопительному периоду уполномоченным органом должны быть проверены документы, подтверждающие:

4.1.1. Устранение выявленных в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, нарушений в тепловых и гидравлических режимах работы тепловых энергоустановок.

4.1.2. Проведение промывки оборудования и коммуникаций теплопотребляющих установок.

4.1.3. Разработка эксплуатационных режимов, а также мероприятий по их внедрению.

4.1.4. Выполнение плана ремонтных работ и качество их выполнения.

4.1.5. Состояние тепловых сетей, принадлежащих потребителю тепловой энергии.

4.1.6. Состояние утепления зданий (чердаки, лестничные клетки, подвалы, двери) и центральных тепловых пунктов, а также индивидуальных тепловых пунктов.

4.1.7. Состояние трубопроводов, арматуры и тепловой изоляции в пределах тепловых пунктов.

4.1.8. Наличие и работоспособность приборов учета, работоспособность автоматических регуляторов при их наличии.

4.1.9. Работоспособность защиты систем теплоснабжения.

4.1.10. Наличие паспортов теплоснабляющих установок, принципиальных схем и инструкций для обслуживающего персонала и соответствие их действительности.

4.1.11. Отсутствие прямых соединений оборудования тепловых пунктов с водопроводом и канализацией.

4.1.12. Плотность оборудования тепловых пунктов.

4.1.13. Наличие пломб на расчетных шайбах и соплах элеваторов.

4.1.14. Отсутствие задолженности за поставленные тепловую энергию (мощность), теплоноситель.

4.1.15. Наличие собственных и (или) привлеченных ремонтных бригад и обеспеченность их материально-техническими ресурсами для осуществления надлежащей эксплуатации теплоснабляющих установок.

4.1.16. Проведение испытания оборудования теплоснабляющих установок на плотность и прочность.

4.1.17. Наличие актов о проверке состояния дымовых и вентиляционных каналов перед отопительным периодом.

5. Порядок взаимодействия теплоснабжающей организации, потребителей тепловой энергии с Комиссией.

5.1. Комиссия организует взаимодействие теплоснабжающей организаций, потребителей тепловой энергии в целях обеспечения их готовности к отопительному периоду и согласования документации, подтверждающей выполнение нормативных требований по готовности.

5.2. Теплоснабжающая организация представляет Комиссии информацию по выполнению требований готовности, указанных в разделе 3 Программы.

5.3. Потребители тепловой энергии представляют Комиссии информацию по выполнению требований по готовности указанных в разделе 4 Программы.

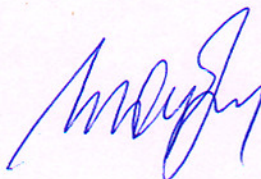
Управляющий делами
администрации муниципального образования



В.С. Рогожина

Программа проведения проверки готовности к отопительному периоду 2024-2025 годов теплоснабжающей организации и потребителей тепловой энергии на территории муниципального образования городской округ Харцызск Донецкой Народной Республики подготовлена Управлением по жилищно-коммунальному хозяйству Администрации городского округа Харцызск Донецкой Народной Республики.

Начальник Управления по ЖКХ



И.В. Дудко

Приложение 1
к Программе
проведения проверки
готовности к отопительному
периоду 2024-2025 годов
теплоснабжающей организации
и потребителей тепловой
энергии на территории
муниципального образования
городской округ Харцызск
Донецкой Народной
Республики
(пункт 2.4 раздела 2)

АКТ

проверки готовности к отопительному периоду ____ / ____ гг.

(место составления акта)

"__" _____ 20__ г.
(дата составления акта)

Комиссия, образованная _____,
(форма документа и его реквизиты, которым образована комиссия)

в соответствии с программой проведения проверки готовности к отопительному периоду от
«__» _____ 20__ г., утвержденной

(ФИО руководителя (его заместителя) органа, проводящего проверку готовности
к отопительному периоду)

с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г. в соответствии с
Федеральным законом от 27 июля 2010 г. № 190-ФЗ «О теплоснабжении» провела проверку
готовности к отопительному периоду _____

(полное наименование муниципального образования, теплоснабжающей организации,
теплосетевой организации, потребителя тепловой энергии, в отношении которого проводилась
проверка готовности к отопительному периоду)

Проверка готовности к отопительному периоду проводилась в отношении следующих объектов:

1. _____;
2. _____;
3. _____;

В ходе проведения проверки готовности к отопительному периоду комиссия установила:

(готовность/неготовность к работе в отопительном периоде)

Вывод комиссии по итогам проведения проверки готовности к отопительному периоду:

Приложение к акту проверки готовности к отопительному периоду ____ / ____ г.г.*

Председатель комиссии:

(подпись, расшифровка подписи)

Заместитель председателя
комиссии:

(подпись, расшифровка подписи)

Члены комиссии:

(подпись, расшифровка подписи)

С актом проверки готовности ознакомлен, один экземпляр акта получил:

" ____ " _____ 20 ____ г. _____

(подпись, расшифровка подписи руководителя
(его уполномоченного представителя)
муниципального образования, теплоснабжающей
организации, теплосетевой организации,
потребителя тепловой энергии, в отношении
которого проводилась проверка готовности
к отопительному периоду)

* При наличии у комиссии замечаний к выполнению требований по готовности или при невыполнении требований по готовности к акту прилагается перечень замечаний с указанием сроков их устранения.

Приложение 2
к Программе
проведения проверки
готовности к отопительному
периоду 2024-2025 годов
теплоснабжающей
организации и потребителей
тепловой энергии на
территории
муниципального
образования городской округ
Харьцовск
Донецкой Народной
Республики
(пункт 2.7 раздела 2)

ПАСПОРТ

готовности к отопительному периоду _____ / _____ гг.

Выдан _____,
(полное наименование муниципального образования, теплоснабжающей
организации, теплосетевой организации, потребителя тепловой энергии, в
отношении которого проводилась проверка готовности к отопительному периоду)

В отношении следующих объектов, по которым проводилась проверка готовности

к отопительному периоду:

1. _____;
2. _____;
3. _____.

Основание выдачи паспорта готовности к отопительному периоду:

Акт проверки готовности к отопительному периоду от _____ № _____.

(подпись, расшифровка подписи и печать
уполномоченного органа, образовавшего
комиссию по проведению проверки
готовности к отопительному периоду)